

# 臺北市 110 學年度國民中學精進教學第二群組 12 月份教務實務研討會議記錄

壹、會議時間：110 年 12 月 14 日(星期二)下午 14：00~16:00

貳、會議地點：線上會議(<https://meet.google.com/eyt-tsrq-czk>)

參、出席人員：督學、第二群組學校校長、教務主任、教學組長

肆、主持人：臺北市忠孝國民中學 郭姿秀校長

紀錄：陳婕妤

伍、討論議題：課程與教學推動工作計畫相關事項

陸、主席報告：

午安！感謝大家準時參與會議。現在請教務主任報告進行專題討論部分、進行政策宣達事項的報告以及例會討論事項的說明。

柒、今日會議簽到表單：<https://forms.gle/xBgtVzdti8ctisLf9>



捌、專題討論：課程評鑑落實與應用-忠孝國中彈性課程評鑑分享。

玖、政策宣達事項：

一、針對 111 學年度開設本土語言教學，局端預計於 12 月 24 日於明德國中舉辦「師資準備工作坊」，請大家務必要參加。以下內容請各校務必先行調查及評估，以利當日工作坊研習的進行。

☆ 111 學年度教師員額的規畫及缺額的計算。

1. 110 學年度教師員額規畫，在計算上遇到的問題？待會請大家討論並發表意見。
2. 111 學年度本土語言教師員額的預估、排課及相關經費的申請。
3. 本土語言的直播共學只是剛開始幾年的過渡期，最終還是得整合到學校的師資。尤其是教支人員，在本土語的推動來講，相當地重要。因此我們一定要和自己學區內國小教務處有所接觸，以了解教支人員的聘任狀況。

☆ 111 學年度本土語師資的盤點

1. 請針對校內 7 年級同學，調查修習本土語言別的意願。調查內容可包括：小學時修習哪一類母語？目前的能力程度為何？父、母親使用哪一種母語？未來可能會選擇哪一種母語進行修習？
2. 綜合以上資料，除可以預估 111 年需要的本土語言師資，亦可評估排課的方式。
3. 局端會在 12 月 24 日(星期五)的調訓公文中，附上「本土語言師資調查表」供各校使用。請就先前的調查結果，進行填寫。填寫結果將釐清各校在聘任本土語言師資時，是要以教支老師？還是委由學校現職老師授課？

二、111 學年度課程計畫備查說明會，預計於 111 年 1 月 6 日(星期四)下午，會在麗山國中辦理。

☆ 說明今年的課審相關作業以及課程計畫撰寫原則，並協請各個學校比照 110 年的方式協助關於課程計畫的互審作業，讓各校在課程計畫備查上更加提高效率。

☆ 關於「111 學年度本土語言課程計畫」的部份，亦會於當日進行相關說明。

三、定期評量的命題審題機制

請各校檢視校內關於定評命題審題的規範，及執行相關概況。

四、關於新生報到入學平臺系統中，加入本土語言修課調查的部份。

☆目前會和承辦學校-景興國中討論，研擬將 111 年入學新生的本土語意願選填納入平臺。日後若有更具體的內容，會再知會各校。

☆若有其他需要在新生報到入學平臺系統置入的填答資料，待會請大家討論，並發表意見。

五、110 學年度第二群組每月例會費用核銷項目如下：

辦公事務用品費用：900 元/場；講座鐘點費 1 小時；誤餐費(核實，100 元/人)。

辦理完後，請提供**實際支用明細表**：

計畫名稱：臺北市 110 學年度國民中學精進教學「群組中心學校聯盟」課程與教學推動第二群組工作計畫○○月份會議

委託機關：05252 臺北市立忠孝國民中學

**粉紅色收據**：需含學校帳號與戶名。

**實際支用明細表、粉紅色收據**寄送至臺北市立忠孝國民中學。

六、110 學年度第二群組群組學校跨校增能研習核銷項目如下：

講座鐘點費 2~3 小時。

辦理完後，請提供**實際支用明細表**：

計畫名稱：臺北市 110 學年度國民中學精進教學「群組中心學校聯盟」課程與教學推動第二群組學校跨校增能研習-「○○○○(研習主題)」。

委託機關：05252 臺北市立忠孝國民中學。

**粉紅色收據**：需含學校帳號與戶名。

**實際支用明細表、粉紅色收據**送臺北市立忠孝國民中學聯絡箱(184)。

七、**第二群組例會會議**以及**第二群組群組學校跨校增能研習**成果及相關資料，將統一由群組中心學校上傳到「國中課程與教學工作圈網站」。為求能順利進行，請將資料寄至以下的電子郵件信箱

忠孝國中電子郵件信箱：[chjh21@chjh.tp.edu.tw](mailto:chjh21@chjh.tp.edu.tw)。

## 【討論事項】

今天大家所提出的問題原則上我們都會做成會議記錄副知教育局，教育局會根據會議紀錄當中所提出的問題先做統整，接著會在 12 月 24 日的會議上做統一的回應。所以請大家討論看看，就以下三個主題，有遇到那些問題需要提出來。

**主題一：關於 110 學年度的師資員額盤點，請大家就目前的執行狀況及 111 學年度本土語言的師資安排，提出相關問題？**

**新興國中**

1. 有關本土語言的部分這邊建議，局端可不可以發文到國小，鼓勵他們可以師資可以共享，因為上次研習完我們就積極地打到國小端，但這可能跟個資有關係跟老師的意願跟行政的擔心有關係，所以感覺國小端有一點害怕，就是個資的部分所以其實他們在共享師資上有一些顧慮的感覺，然後還有本土語言的師資不知道可不可以像性平一樣就是建立一個人才庫讓我們比較方便作一個調配運用，謝謝。

**長安國中**

2. 本土語言師資的部分，有沒有可能局裡面未來的規劃是以共聘的方式來進行，這邊再麻煩主任反映一下，謝謝。

**重慶國中**

3. 關於本土語言將來可能會找教學支援教師，那這個部分員額的計算會算在我們編制員額裡面嗎？還是會像小學以兼任教師計算。

## 蘭州國中

4. 兩個或是三個學校以共聘的方式聘任本土語言教師，但是實際操作上以直播來共學，不用透過市教大自己來處理，不知道有沒有這種可能性？即假設有兩校老師在 A 校上課或是在 B 校上課，透過直播的方式一起上課。

## 大直高中

5. 關於本土語言課程計畫的撰寫要怎麼安排？

**主題二：關於 111 學年度新生報到平臺的資料搜集，請大家就目前的執行狀況，提出需要新增或修改的部份？以利未來平臺系統的修訂。**

依目前新生報到平臺的執行狀況，提出相關建議如下：

**北安國中(紅字的部份為建議內容)：**

1. 02 新生網路報到作業/已報到名單、未報到名單、不報到名單→**可否產出報表？(現行無法產出報表，須自行拖曳畫面再複製貼到 EXCEL)**
2. A01 新生管理/01 新生維護未報到學生**可否產出報表？(現行須使用該資料追蹤新生)**
3. A01/新生管理/01.新生/維護異動學生資料-異動類別→**可否新增大學區學校可異動學生資料(大學區學校需自行逐筆新增學生資料)**
4. A01/新生管理/01.新生/匯出本校新生資料→**可否於報表裡新增出生年月一欄，顯示民國年月？**

**五常國中：**

5. 維護外縣市異動學生資料:希望設籍本校之外縣市新生，在系統報到前能有新生資料可供檢視及聯繫
6. 匯入／匯出本校新生資料: 新生編號沒有取代功能，以致需製造假編號，易使新生資料錯置，希望增加新生編號取代功能。
7. 維護異動學生資料:開放時程太晚，以致資料須用刪除新增方式做異動，風險較大，建議可提早開放。
8. 學生異動名冊:沒有改分發新生名單，學校端無法即時掌握改分發新生名單，易使學生權益受損，希望增加〔改分發新生名冊〕
9. 〔未報到名單〕及〔不報到名單〕希望加入新生編號及家長聯絡電話，以便即時和家長聯繫不報到原因，減少查找資料時間，加快行政效率
10. 新生資料需要加入家中市話，以方便聯繫。

**長安國中：**

11. 有關新生系統問題，額滿改分發的學生資料、外縣市學生資料、大學區學生資料於匯入二代系統時有所短少。

**主題三：關於目前教務工作的推動，各校是否有遇到相關的問題？如果有，請於今日會議中提出，以利 12 月 24 日工作坊會場上，局裡會統一回應。**

無。

## 【臨時動議】

**事項一：**

12 月 24 日的工作坊是整天還是半天？另外一個是說 110 學年度七年級新生調查是一個模擬？還是以後會用到的地方？

忠孝國中：

12 月 24 日那天據說是整天，參加對象以教務主任為主，不過還是等公文確定。目前七年級的同學調查語言別的部分，主要是方便大家去預估，因為我們學生來源都差不多。如果先調查目前七年級

的本土語修習意願的話，可以推估接下來明年進來的新生他們修習本土語言別的部分大概會落在那裡，可以方便預先規劃師資的部分，先作以上的回應。

**事項二：**

關於 111 年度 3 月份的例會時間從表訂 110 年 3 月 16 日移至 110 年 3 月 15 日相關事項，請大家討論。

決議：

110 年 3 月份的例會因承辦學校北安國中需於當日辦理舞蹈班的說明會，因此當月份的例會就移到 3 月 15 日辦理。

**事項三：**

**第二群組每月例會是否調整成「實體」辦理？**

決議：

如果大家目前沒有其他的想法的話，下一次會議還是線上辦理。

如果講師有顧慮再煩請承辦學校在 line 群組跟大家說一聲，再進行調整。原則還是以線上為主。

下一次例會再來決定要實體還是線上(大家沒有意見)？