



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

臺北市國民中學

課程計畫備查作業 工作手冊

共·好·精·彩·迎·向·未·來



臺北市府教育局

DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

臺北市國民中學

課程計畫備查作業 工作手冊

共·好·精·彩·迎·向·未·來

局長序

臺北市在「向世界學習，開創教育新格局」的使命驅動下，以「創新、前瞻、卓越、永續」為教育願景，藉由 26 項推動策略與 86 項行動方案，致力打造適性與多元的學習場域、提供優質與精緻的教育品質，許孩子一個美好未來。為推動十二年國民基本教育課程綱要，精進教師有效教學及提升學生學習成效，規劃以學生為學習中心的學校課程計畫尤為重要。

自九年一貫課程綱要實施起，臺北市即執行課程計畫審閱工作，104 學年度成立「臺北市國民中學課程與教學發展工作圈」，下設教務工作小組，主責課程計畫審閱事宜，訂定審閱工作流程，建置課程計畫備查資源網及線上審閱機制，奠定課程計畫審閱基礎。

十二年國教全面實施後，教務工作小組亦負統整資源及發揮專業團隊力量之重任，協助各校依教育部函頒之「國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則」，掌握課程發展重點，確保品質再精進，並積極協助各校在學校本位課程的發展上互惠互利、共好共榮。

多年來，本市「國中課程計畫審閱工作」順利進行，本手冊初版於民國 111 年發行，彙整歷年課程計畫審閱工作，提供本市國中各校參考，引導學校課程發展委員會發揮功能，更逐步實踐學校願景，同時，提供他縣市辦理課程計畫備查參考；亦編撰課程計畫審閱工作委員相關表件與審查規準參考，以利課程審閱之共識凝聚與目標達成。此次再版，因應法規修正而更新調整課程計畫的相關規範與指導語，細心與貼心的協助學校更精準對焦素養導向的課程目標，更有效能的發展合於課綱理念與校本特色內涵之課程。

感謝指導教授、編輯團隊及審查團隊聚焦課程典範，熱忱投入與專業付出，透過課程實踐新課綱的精神。期許本手冊之再版能有助於學校課程計畫發展，促使各校持續研發與推動素養導向之課程與教學，勇於創新實驗，樂於反思進步，厚植終身學習力，成就孩子大未來，擘劃教育新藍圖、開創教育新格局！

臺北市政府教育局局長



謹識

於民國 113 年 3 月

目錄

局長序

一、 「十二年國民基本教育課程綱要總綱」國民中學階段 課程計畫備查相關規定說明	01
二、 國民小學及國民中學教育階段之彈性學習課程補充說明	04
三、 國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則與附件	05
四、 備查作業工作時程安排示例	08
五、 各年級各領域 / 科目課程計畫自導性撰寫表格	10
六、 各年級各彈性學習課程計畫自導性撰寫表格	12
七、 國民中學學校課程計畫示例 (含附件)	14
八、 課程總體架構備查項目及建議用語示例	39
九、 領域 / 科目課程計畫備查項目及建議用語示例	42
十、 彈性學習課程計畫備查項目及建議用語示例	45
十一、 課程計畫備查作業學校自我檢核表	49
十二、 國民中學學校領域科目課程計畫備查作業校際互審檢核表	54
十三、 國民中學學校彈性學習課程計畫備查作業校際互審檢核表	57
十四、 臺北市國民中學課程計畫備查資源網建置與運用說明	59

一、「十二年國民基本教育課程綱要總綱」國民中學 階段課程計畫備查相關規定說明

- 一、有關「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(110年2月修正)、各領域「課程綱要」對於「課程架構」、「課程規劃」方式與內容的說明，在此不予詳述。
- 二、「十二年國民基本教育課程綱要總綱」有關「課程計畫」的說明，多在「柒、實施要點」之「課程發展」項目，茲分析如下：

(一) 說明撰寫課程計畫目的：

學校課程計畫是學生學習的藍圖、課程公共對話與溝通的重要文件。

(二) 確認學校端審議機制：

- 1、課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
- 2、學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

(三) 規範課程計畫應涵蓋內容：

學校課程計畫至少包含總體架構、彈性學習及校訂課程規劃(含特色課程)、各領域/群科/學程/科目之教學重點、評量方式及進度等。

(四) 明訂教育主管機關權責：

- 1、學校課程計畫應由學校課程發展委員會通過後，於開學前陳報各該主管機關備查。
- 2、中央及地方應建立學校課程計畫發展與實施之輔導與資源整合平台。

(五) 規定課程計畫公告機制：

運用書面或網站等多元管道向學生與家長說明。

附註：

柒、實施要點

實施要點係基於十二年國民基本教育課程之自發、互動與共好理念，對於教師、學校、政府、家長、民間組織等教育夥伴，提出課程綱要實施必要之規範與鼓勵創新活力之建議；其目的係為促成學校教育的公共對話、提供學校課程設計與發展彈性、支持教師教學與學生學習、整合多元教學資源、評估課程實施成果，以保障學生的學習權，並強化教師的專業責任。本實施要點包括課程發展、教學實施、學習評量與應用、教學資源、教師專業發展、行政支持、家長與民間參與及附則等八大項目。



一、課程發展

課程發展要能因應不同教育階段之教育目標與學生身心發展之特色，提供彈性多元的學習課程，以促成學生適性發展，並支持教師課程研發與創新。學校課程計畫是學生學習的藍圖、課程公共對話與溝通的重要文件；透過學校課程發展委員會的組織與運作，持續精進國民教育及學校本位課程發展。

(一) 學校課程發展委員會組織與運作

1. 學校為推動課程發展應訂定「課程發展委員會組織要點」，經學校校務會議通過後，據以成立學校課程發展委員會。學校課程發展委員會下得設各領域 / 群科 / 學程 / 科目教學研究會。學校得考量學校規模與地理特性，聯合成立校際之課程發展委員會。
2. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域 / 群科 / 學程 / 科目 (含特殊需求領域課程) 之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要專家學者、社區 / 部落人士、產業界人士或學生。
3. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
4. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

(二) 課程設計與發展

1. 學校課程發展應重視不同領域 / 群科 / 學程 / 科目間的統整，以及各教育階段間之縱向銜接。
2. 課程設計應適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題，必要時由學校於校訂課程中進行規劃。
3. 為因應特殊類型教育學生之個別需要，應提供支持性輔助、特殊需求領域課程及實施課程調整。
4. 特殊教育學生的課程必須依據特殊教育法所規範的個別化教育計畫或個別輔導計畫適性設計，必要時得調整部定必修課程，並實施教學。
5. 學校課程計畫至少包含總體架構、彈性學習及校訂課程規劃 (含特色課程) 、各領域 / 群科 / 學程 / 科目之教學重點、評量方式及進度等。在遵照教學正常化規範下，得彈性調整進行跨領域的統整及協同教學。

6. 學校課程計畫應由學校課程發展委員會通過後，於開學前陳報各該主管機關備查，並運用書面或網站等多元管道向學生與家長說明。為有利於學生選校參考，高級中等學校應於該年度新生入學半年前完成課程計畫備查與公告說明。
7. 中央及地方應建立學校課程計畫發展與實施之輔導與資源整合平台。

(三) 課程評鑑

1. 各該主管機關應建立並實施十二年國民基本教育課程評鑑機制，以評估課程實施與相關推動措施成效，運用所屬學校及各該主管機關課程評鑑過程與成果資訊，回饋課程綱要之研修，並且作為課程改進之參考；中央主管機關可建置學生學習成就資料庫，評鑑部定課程實施成效。
2. 各該主管機關應整合課程相關評鑑與訪視，並協助落實教學正常化；課程評鑑結果不作評比、不公布排名，而是做為課程政策規劃與整體教學環境改善之重要依據。
3. 學校課程評鑑以協助教師教學與改善學生學習為目標，可結合校外專業資源，鼓勵教師個人反思與社群專業對話，以引導學校課程與教學的變革與創新。學校課程評鑑之實施期程、內容與方式，由各該主管機關訂定之。

(四) 課程實驗與創新

1. 各該主管機關應提供學校本位課程研發與實施的資源，鼓勵教師進行課程與教材教法的實驗及創新，並分享課程實踐的成果。
2. 各該主管機關宜分析課程研發與實驗成果，以回饋課程綱要之研修。



二、國民小學及國民中學教育階段之彈性學習課程 補充說明

2021.06.15

110年6月24日臺教國署國字第1100055855號函

項次	內容	說明及備註
1	十二年國民基本教育課程綱要總綱之「校訂課程」在國民小學及國民中學階段為「彈性學習課程」，其規劃及實施除遵循總綱之規範外，應參酌以下說明以落實十二年國民基本教育之精神及校訂課程之目標。	本補充說明的對象及效力。
2	學校及教師在規劃與發展彈性學習課程時，應考量學生特性及需求、在地資源與學校願景進行系統性設計，以提升學生的學習興趣並強化其適性發展，不應為部定課程單一領域或科目的重複學習。	彈性學習課程之理念與內涵。
3	彈性學習課程每週節數的安排由學校課程發展委員會規劃及審議，地方政府應支持學校依其需求開設課程。	地方政府應於行政上支持學校依其需求開設彈性學習課程。
4	「統整性主題／專題／議題探究課程」包含以主題、議題為中心，或專題探究的跨領域／科目課程類型，著重學習內容的統整性與探究性。教師應引導學生進行知能整合與生活實踐，並適切結合各項議題。倘以單一領域／科目課程設計結合議題時，應規劃於領域學習課程實施。	統整性主題／專題／議題探究課程之設計，建議以跨領域／科目方式規劃及發展，不宜以單一領域／科目結合議題開設，俾強化知能整合與生活運用能力。
5	「社團活動與技藝課程」須由個別學生依興趣及能力進行公開、公平之自由選擇為原則，不得以學業成績或其他生活學習表現限縮學生選修之優先序位。	社團活動與技藝課程應以自由選修為原則。
6	彈性學習課程當中之「技藝課程」並非《國民中學技藝教育實施辦法》所稱之三年級學生技藝教育課程。國民中學辦理三年級學生技藝教育時，應另循相關法規為之。	澄清「技藝課程」不是《國民教育法》第7-1條、《國民中學技藝教育實施辦法》所稱之「三年級學生技藝教育課程」。
7	「其他類課程」包括本土語文／臺灣手語／新住民語文、服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學等八項課程；國民中學並得包括英語文以外之第二外國語文課程。	規範其他類課程可包含之課程型式。
8	「領域補救教學課程」係屬彈性學習課程其他類課程一，得搭配自主學習等課程開設，內容請依據學生補救教學之需求及學習特性分析加以規劃；其評量內涵與呈現方式應依《國民小學及國民中學學生成績評量準則》之相關規定辦理，不得納入單一領域之成績及學習節數。	避免領域補救教學課程成為單一領域或科目的擴張延伸。
9	其他關於彈性學習課程規劃及發展之疑問請參考《十二年國民基本教育課程綱要(總綱)國民中小學階段種子講師培訓研習計畫：總綱種子講師實地宣講問題解析 Q&A》。相關課程計畫示例請參考「國民中小學課程與教學資源整合平臺」(CIRN)。二者網址請參見： https://cirn.moe.edu.tw 。	相關資源及 Q&A 引導。

三、國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則 附件

107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函

- 一、教育部（以下簡稱本部）為協助直轄市、縣（市）政府（以下簡稱各該主管機關）依十二年國民基本教育課程綱要（以下簡稱課程綱要）之規定，落實國民中學及國民小學（以下簡稱學校）將國民中小學課程計畫（以下簡稱課程計畫）報請備查作業，促進課程實施成效，特訂定本原則。
- 二、各該主管機關辦理學校課程計畫備查作業，得結合下列學校、機構、團體或單位，協同本原則所定相關事項：
 - （一）所屬區域或學習領域中心學校。
 - （二）所屬國民教育輔導團。
 - （三）所屬教師研習中心或教育研究機構。
 - （四）師資培育之大學。
 - （五）已立案或登記之教育專業團體。
- 三、學校應於每學年將課程計畫提經學校課程發展委員會審議通過後，報各該主管機關備查；各該主管機關應於第一學期開學日前完成備查。計畫有修正調整必要時，學校應於第二學期開學二週前，報請修正調整。
- 四、課程計畫之內容，應包括學校課程總體架構、各年級各領域 / 科目課程計畫及各彈性學習課程（校訂課程）計畫；其必備及鼓勵辦理項目如附件。
- 五、課程計畫未違反課程綱要或相關法令規定者，各該主管機關應予備查。
- 六、各該主管機關應定期辦理課程計畫備查作業之說明會或研討會。
- 七、各該主管機關應就學校課程發展委員會委員審議課程計畫及擔任課程計畫備查人員所應具備之專業知能，辦理相關研習或訓練。
- 八、課程計畫完成備查後，各該主管機關應督導學校運用書面或網站等多元管道，向學生及家長說明。
- 九、各該主管機關得參酌課程綱要及附件所列課程計畫品質原則，評選優良課程計畫或提供學校改進意見；對於受評選為優良課程計畫之學校及設計人員，得給予獎勵。
- 十、各該主管機關應督促及輔導學校依備查之課程計畫實施課程，得結合下列方式為之：
 - （一）列入既有評鑑項目。
 - （二）納入教育視導計畫。
 - （三）列為國民教育輔導團到校輔導重點。
 - （四）辦理課程實施之專案研究。
 - （五）於網站公開課程計畫供民眾檢閱。



國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則附件

內容	項目	品質原則
學校課程總體架構	一、現況與背景分析	1.1 學校現況與背景因素分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。
	二、學校課程願景	2.1 學校課程願景能勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要，具適切性及理想性。
	三、課程架構 (一) 各年級各領域 / 科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表 (二) 法律規定教育議題實施規劃 (三) 學生畢業考後或國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排	3.1 各年級各領域 / 科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課程綱要規定。 3.2 法律規定教育議題納入學校課程計畫，並符合各該法律規定。 3.3 學生畢業考後或國中會考後至畢業前學生課程活動之規劃安排，能延續學生的學習發展需要。
	四、課程實施與評鑑規劃 (一) 課程實施說明 (二) 課程評鑑規劃	4.1 對學校各年級各領域 / 科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。 4.2 對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域 / 科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。 4.3 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。 4.4 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。 4.5 對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃。 4.6 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。
領域 / 科目課程計畫 (部定課程)	五、各年級各領域 / 科目課程計畫 (一) 各年級課程目標或核心素養 (二) 各單元 / 主題名稱與教學重點 (三) 教學進度 (四) 評量方式 (五) 融入之議題內容重點 (六) 選用教科書或自編教材一覽表 (七) 跨領域 / 科目統整課程計畫及協同教學規劃	5.1 各年級各領域 / 科目課程目標或核心素養、教學單元 / 主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃內容，能有效促進該學習領域 / 科目核心素養之達成及精熟學習重點，且符合課程綱要規定。 5.2 各年級各領域 / 科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探索及整合之充分機會。 5.3 融入議題內涵，適合單元 / 主題內容。 5.4 各年級各領域 / 科目選用之教科書版本，經本部審定通過。

內容	項目	品質原則
		<p>5.5 自編教材依課程綱要規定，經學校課程發展委員會審查通過。</p> <p>5.6 跨領域 / 科目課程單元 / 主題，具課程統整精神，能有效促成相關領域 / 科目核心素養及精熟學習重點，其協同教學師資專業、時數規劃及進行過程具可行性、合理性。</p>
彈性學習課程計畫 (校訂課程)	<p>六、各年級各彈性學習課程計畫</p> <p>(一) 各年級彈性學習課程目標或核心素養</p> <p>(二) 各單元 / 主題名稱與教學重點</p> <p>(三) 教學進度</p> <p>(四) 評量方式</p> <p>(五) 融入之議題內容重點</p> <p>(六) 選用教科書 / 自編教材一覽表</p> <p>(七) 各年級各彈性學習課程師資安排</p>	<p>6.1 彈性學習課程內容符合課程綱要總綱之四大類 (統整性主題 / 專題 / 議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、或其他類課程) 之一，並應經學校課程發展委員會審議通過。</p> <p>6.2 各年級各類彈性學習課程規劃內容，呼應學校各重要背景因素、課程願景及特色發展，且能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。</p> <p>6.3 特殊需求領域課程規畫，經學校特殊教育推行委員會、學校課程發展委員會審議通過。</p> <p>6.4 各彈性學習課程安排具備專長之教師授課，並列為教師授課節數。</p> <p>6.5 原住民族地區及原住民重點學校應於彈性學習課程，規劃原住民族知識課程及文化學習活動。</p>
附件	<p>七、附件</p> <p>(一) 學校課程發展委員會組織要點與本課程計畫之課程發展委員會決議紀錄</p> <p>(二) 學生在同一學習階段使用不同版本之銜接計畫</p> <p>(三) 全校教師授課節數一覽表</p> <p>(四) 課程評鑑計畫及相關表格與工具</p> <p>(五) 全校學生每日作息時間表</p> <p>(六) 學校年度重大活動行事曆</p> <p>(七) 學校社區資源特色調查與運用一覽表</p> <p>(八) 前一學年課程計畫實施情形及其效果檢討</p> <p>(九) 校長及教師公開授課實施計畫</p>	<p>7.1 學校課程發展委員會組織要點符合課程綱要規定，本學年度課程計畫經本年課程發展委員會審議通過。</p> <p>7.2 各年級各學習領域 / 科目採用不同版本教科書之銜接計畫適切有效。</p> <p>7.3 全校教師授課節數符合主管機關相關規定。</p> <p>7.4 學校課程評鑑計畫及相關工具，符合課程評鑑基本原則。</p> <p>7.5 全校學生每日作息時間表充分考慮學生身心發展及學習需求，且符合主管機關訂定之學生在校時間與教學正常化相關規定。</p> <p>7.6 學校年度重大活動行事，能結合課程教學需求，增進課程與教學效能及學習效果，並引導學校教學正常化。</p> <p>7.7 有效運用學校社區資源，包含人力、物力、環境等。</p> <p>7.8 能對前一學年度課程計畫實施情形及其效果加以檢討與修正。</p> <p>7.9 校長及所有專任教師依課程綱要規定，實施公開授課活動，其進行方式與內容能促進教學專業發展。</p>

註：內涵項目中加註有●者，建議列為學校課程計畫備查之「必備項目」，其餘則為「鼓勵辦理項目」。



四、備查作業工作時程安排示例

為協助各校在開學前陳報主管機關完成課程計畫備查作業，課程計畫備查計畫期程的規劃，包含對學校端的說明與提醒、檔案上傳與備查作業進度、系統網站的維護、審閱委員會議召開等項目安排，茲以臺北市規劃 113 學年度國民中學學校課程計畫備查期程為例說明之。

項目	日期	項目	負責單位	備註
1	1/25	1. 辦理臺北市 113 學年度課程計畫備查作業說明會暨本土語文課程說明會 2. 網站公告各校臺北市 113 學年度國民中學學校領域 / 科目課程計畫、彈性學習課程計畫表件格式	教育局	教務工作小組 撰寫說明 上傳說明 檢核表說明
2	2 月	召開上傳網站新增及維護會議	承辦學校	
3	3 月	函發各校「臺北市 113 學年度國民中學學校課程計畫備查作業實施計畫」	教育局	
4	4/16 (二) 上午 9:30	召開學校課程計畫審閱委員會第 1 次會議，訂定審閱規準	承辦學校	備查作業委員會 教務工作小組
5	4 月底	各校完成彈性學習課程計畫，並經學校課程發展委員會審議通過	教育局	
6	5/6-5/10	群組學校完成彈性學習課程計畫形式互審	教育局	各群組學校 兩兩互審
7	5/13-14	各校上傳 113 學年度 7、8、9 年級彈性學習課程計畫至備查資源網	承辦學校	
8	5/15-29	審閱委員線上審閱彈性學習課程計畫	各校	
9	5/30 (四) 下午 14:00	召開學校課程計畫審閱委員會第 2 次會議，審閱彈性學習課程計畫	承辦學校	審閱委員會 教務工作小組
10	5/31	網站公告彈性學習課程計畫審閱評定「通過學校」及「待修正學校」	大聯盟中心學校	待修正學校於 6/13-14 同課程 計畫一併上傳
11	6/5 前	各校撰寫完成學校課程計畫，並召開學校課程發展委員會審議通過	各校	

項目	日期	項目	負責單位	備註
12	6/6-12	群組學校完成總體課程計畫及領域 / 科目學習課程計畫形式互審	承辦學校 大聯盟中心學校	各群組學校 兩兩互審
13	6/13-14	各校 (含實驗學校、戲曲學校) 上傳學校課程計畫至備查資源網	各校	
14	6/15-26	審閱委員線上審閱資料 (不含實驗學校)	審閱委員會	
15	6/27 (四) 下午 14:00	召開學校課程計畫審閱委員會第 3 次會議，審閱學校課程計畫	教育局 承辦學校	審閱委員會 教務工作小組
16	6/28	網站公告學校 (含實驗學校、戲曲學校) 課程計畫審閱評定「通過學校」及「待修正學校」	承辦學校 資源網	
17	7/3	函知「通過學校」課程計畫同意備查	教育局	
18	7/1-7/7	待修正學校完成修正計畫上傳	各校	
19	7/8-12	審閱委員線上審閱修正計畫資料	審閱委員會	
20	7/15 (一) 上午 10:00	召開學校課程計畫審閱委員會第 4 次會議，審閱學校課程計畫修正案、評定獎勵學校及工作檢討	教育局 承辦學校	審閱委員會 教務工作小組
21	7/19	函知「通過學校」課程計畫同意備查	教育局 承辦學校	
22	7/16-22	待修正學校完成修正計畫上傳	各校	
23	7/23-28	審閱委員線上審閱修正計畫資料	審閱委員會	
24	7/29	本市各國民中學學校課程計畫於學校網站首頁公告	各校	



五、各年級各領域／科目課程計畫自導性撰寫表格

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」所列領域／科目課程計畫(部定課程)應包含之「必備項目」，並參採「鼓勵辦理項目」，提供各校撰寫表格如下。該表格中，均有相對應說明，協助各校理解相關名詞內容；項目順序之編排，旨在協助學校課程發展脈絡一致，並朝課程計畫品質精進方向前進。

臺北市○○國民中學 113 學年度領域 / 科目課程計畫			
領域 / 科目	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 (<input type="checkbox"/> 歷史 <input type="checkbox"/> 地理 <input type="checkbox"/> 公民與社會) <input type="checkbox"/> 自然科學 (<input type="checkbox"/> 理化 <input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 地球科學) <input type="checkbox"/> 藝術 (<input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 視覺藝術 <input type="checkbox"/> 表演藝術) <input type="checkbox"/> 綜合活動 (<input type="checkbox"/> 家政 <input type="checkbox"/> 童軍 <input type="checkbox"/> 輔導) <input type="checkbox"/> 科技 (<input type="checkbox"/> 資訊科技 <input type="checkbox"/> 生活科技) <input type="checkbox"/> 健康與體育 (<input type="checkbox"/> 健康教育 <input type="checkbox"/> 體育)		
實施年級	<input type="checkbox"/> 7年級 <input type="checkbox"/> 8年級 <input type="checkbox"/> 9年級 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 (若上下學期均開設者，請均註記)		
教材版本	<input type="checkbox"/> 選用教科書： 版 <input type="checkbox"/> 自編教材 (經課發會通過)	節數	學期內每週 節 (科目對開請說明，例：家政與童軍科上下學期對開)
領域核心素養	核心素養需列出「領域核心素養具體內涵」(包括編碼跟內容)。例：「健體」C2 具備利他及合群的知能與態度，並在體育活動和健康生活中培育相互合作及與人和諧互動的素養。」		
課程目標	課程目標之敘寫請結合領域核心素養並掌握重點、聚焦方向；請參考領綱課程目標表述形式，進行整體性的撰述 (可整段話敘寫或重點分列，列點不宜過多)。		

—— 接次頁 ——

臺北市○○國民中學 113 學年度領域 / 科目課程計畫							
學習進度週次	單元 / 主題	學習重點		評量方法	議題融入實質內涵	跨領域 / 科目協同教學	
		學習表現	學習內容				
第一學期	第 0-0 週	可分單元合併數週整合敘寫或依各週次進度敘寫。	<ol style="list-style-type: none"> 學習表現請掌握領綱所列編碼及內涵。 學習表現應適切結合學習內容，切合課程目標。 為利學習聚焦，學習表現條目選擇以主學習為準，不宜過多。 	<ol style="list-style-type: none"> 學習內容請掌握領綱所列編碼及內涵。 學習內容應適切結合學習表現，切合課程目標。 為利學習聚焦，學習內容條目選擇以主學習為準，不宜過多。 	評量方法請參考領綱 / 陸、實施要點 / 五、學習評量 / (二) 評量方法。	應適切結合單元 / 主題內容才融入相關議題及實質內涵。請參閱議題融入說明手冊(國家教育研究院，109年10月版)	此為非必要項目；若填寫，請須與學校課程總體架構附件八「跨領域 / 科目協同教學規劃」內容一致。
	第 0-0 週	(欄位可自行增刪)			定期評量週課程進度不宜空白，可寫該週學習進度或階段複習進度		
	第 0-0 週						
第二學期	第 0-0 週						
	第 0-0 週	(欄位可自行增刪)					
	第 0-0 週						
	第 0-0 週						
教學設施設備需求							
備註							



六、各年級各彈性學習課程計畫自導性撰寫表格

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」所列彈性學習課程計畫（校訂課程）應包含之「必備項目」，並參採「鼓勵辦理項目」，提供各校撰寫表格如下。該表格中，均有相對應說明，協助各校理解相關名詞內容；項目順序之編排，旨在協助學校課程發展脈絡一致，並朝課程計畫品質精進方向前進。

臺北市 ○○ 國民中學 113 學年度 彈性學習課程計畫			
課程名稱		課程類別	<input type="checkbox"/> 統整性主題 / 專題 / 議題探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程
實施年級	<input type="checkbox"/> 7 年級 <input type="checkbox"/> 8 年級 <input type="checkbox"/> 9 年級 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 (若上下學期均開設者，請均註記)	節數	每週 節 (課程對開請說明，例：○ ○與○○上下學期對開)
設計理念	建議從以下方向敘寫 (以下所列項目，不必全部都寫出)： <ul style="list-style-type: none"> ●與學校願景 / 在地資源 / 情境經驗的關聯？ ●對於學生學習有何重要貢獻？促發怎樣的學習遷移？ ●包含哪些跨領域學習？促成怎樣的跨領域共通及持久性理解？ 		
核心素養具體內涵	1. 根據設計理念與學生學習需求，選擇呼應該教育階段總綱 / 領綱核心素養或校本素養指標 (若採領綱，需涵蓋二本領綱以上)。 2. 建議聚焦主學習，以 1-4 則為原則，以利學習的浸潤與深化。 3. 將核心素養編碼及內容完整複製 (若使用領綱請註明領域簡稱)，但可以畫底線方式擇取相關內容 (擇取後的語意還是要完整)。		
學習重點	學習表現	1. 學習表現可從該學習階段相關領域的學習表現擇取 (請註明領域簡稱)，或校訂素養表現中擇取。 2. 若擇自領綱，整學期課程設計應涵蓋至少二本以上領綱。	
	學習內容	1. 學習內容可參考擇取相關領綱學習內容 (請註明領域簡稱)，亦可自行發展本課程期望學生學習到認知、技能與態度的相關知識 (主要以名詞形式呈現)。 2. 若擇自領綱，整學期課程設計應涵蓋至少二本以上領綱。	
課程目標	1. 將選取後的該教育階段核心素養與設計理念、學習重點結合，敘寫課程目標。 2. 目標基本形式為動詞 + 名詞；另可加副詞或形容詞表達其狀態。 3. 可運用各核心素養內動作性質的字詞做為參考「動詞」，結合主題內容 (名詞)，建議以完整句子串連敘寫 (可整段話敘寫或重點分列)，以引導統整性探究與整合活用。		
總結性評量 - 表現任務	1. 扣緊課程目標，讓學生整合活用並表現出對所學內容的理解和運用 (總結性作品或行動)。 2. 宜提出任務說明 / 引導 / 要項，以讓學生為自己的學習負責 (扣緊目標 + 總結性作品或行動 + 任務說明.....)。 3. 參考形式，例如：報告、發表、導覽介紹、寫作、評論、報導、圖表或模型製作、媒體製作、概念圖、方案設計、實驗操作、展演、活動策辦、參與活動、各式創作等。		

—— 接次頁 ——

臺北市 ○○ 國民中學 113 學年度 彈性學習課程計畫			
學習進度週次 / 節數	單元 / 子題 單元 / 子題可合併數週整合敘寫或依各週次進度敘寫。	單元內容與學習活動	形成性評量 (檢核點) / 期末總結性評量
第 1 學期	第 1-○ 週	●與課程目標緊密連結，設計活動及流程（從學生學習觀點敘寫）。 ●概略描述相關流程、內容、方法策略、學習鷹架及表單工具等。	請設定形成性評量（檢核點），並敘明用何證據檢視目標的達成（用什麼工具或形式？希望看到什麼？）
	第○-○ 週	(欄位可自行增刪)	彈性學習課程如有定期評量的規劃，課程進度不宜空白，宜寫該週學習進度。
	第○-○ 週		
第 2 學期	第 1-○ 週		
	第○-○ 週	(欄位可自行增刪)	
	第○-○ 週		期末總結性評量參見「總結性評量 - 表現任務」欄位，簡述即可。
議題融入實質內涵	應適切結合單元 / 主題內容融入相關議題。議題融入實質內涵請參閱議題融入說明手冊 (國家教育研究院，109 年 10 月版)。		
評量規劃	依上下學期，敘寫評量項目、配分比例等		
教學設施設備需求			
教材來源		師資來源	
備註			



七、國民中學學校課程計畫示例 (含附件)

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」，各校備查課程計畫應涵蓋的項目，包括「學校課程總體架構」、「領域/科目課程計畫」、「彈性學習課程計畫」及相關「附件」。依上述內容，提供各校撰寫課程計畫參考範例，俾使上傳檔案無遺漏項目；茲以 113 學年度學校課程計畫示例說明。

臺北市○○國民中學 113 學年度學校課程計畫 (示例) 目錄 (請各校自行編排頁次)

一、現況與背景分析

- (一) 學校現況
- (二) 背景分析

二、學校課程願景與學校課程目標

- (一) 學校課程願景
- (二) 學校課程目標

三、課程架構

- (一) 各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表
- (二) 法律規定教育議題實施規劃
- (三) 國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排

四、課程實施與評鑑規劃

- (一) 課程實施說明
- (二) 課程評鑑規劃

五、各年級各領域/科目課程計畫 (另附資料夾檔案)

六、各年級各彈性學習課程計畫 (另附資料夾檔案)

七、特殊教育班 (身心障礙及資賦優異)、藝術才能班課程計畫 (另附資料夾檔案)

八、附件

- 附件一：課程發展委員會組織要點與通過本課程計畫決議紀錄
- 附件二：學生在同一學習階段使用不同版本之銜接計畫
- 附件三：課程評鑑計畫及相關表格與工具
- 附件四：前一學年課程計畫實施情形檢討
- 附件五：學校年度重大活動行事曆
- 附件六：校長及教師公開授課實施計畫
- 附件七：選用教科書或自編教材一覽表
- 附件八：跨領域/科目協同教學規劃

一、現況與背景分析

(一) 學校現況

1. 班級數及學生數							
班別	普通班	特殊教育班 (身心障礙 與資優班)	藝術 才能班	體育班	學習 資源班 (學困班)	班級數 總計	學生人數 總計
班級數							

2. 全校教職員工編制數							
教職員	教師	專任輔導 教師	職員	專任教練	校警	技工友	總計
人數							

3. 特殊教育教師人數							
特教 教師	集中式特 教班教師	分散式資源 班教師	資優班 教師	教師 助理員	特教 巡迴教師	相關 專業人員	總計
人數							

(二) 背景分析

內在因素	因素項目	優勢 S	劣勢 W
	學生需求		
	教師專業		
	教學設備		
	學校文化		
	課程現況		
	(可自行擴充)		
外在因素	因素項目	機會 O	威脅 T
	家長需求與期望		
	社區特性與資源		
	教育政策與思潮		
	新興知識與議題		
	(可自行擴充)		



二、學校課程願景與學校課程目標

(一) 學校課程願景

1. 學校願景

學校願景圖

2. 課程願景

(二) 學校課程目標

三、課程架構

(一) 各年級各領域 / 科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表

1. 適用 113 學年入學學生 3 年課程規劃							
課程名稱 (節數)		年級	7年級	8年級	9年級	3年合計	
部 定 課 程	領 域 學 習 課 程	語文	國文			15	
			英語			9	
			本土語文	1	1	0	2
		數學	數學				12
		社會	歷史				9
			地理				
			公民與社會				
		自然科學	生物				9
			理化				
			地球科學				
		藝術	音樂				9
			視覺藝術				
			表演藝術				
		綜合活動	家政				9
			童軍				
			輔導				
		科技	資訊科技				6
			生活科技				
		健康與體育	健康教育				9
			體育				
領域學習節數			30	30	29		
校 訂 課 程	彈 性 學 習 課 程	統整性主題/專題/議題 探究課程	科學探究(例)				
			閱讀與生活(例)				
			野外探索(例)				
			氣候與糧食(例)				
		社團活動與技藝課程	社團活動(例)				
		特殊需求領域課程					
		其他類課程	自主學習(例)				
			團體活動(例)				
彈性學習課程節數							
每週學習總節數			32~35	32~35	32~35		



2.113 學年度 8 年級 (適用 112 學年入學學生，3 年課程規劃均請填寫)							
課程名稱 (節數)		年級	7年級	8年級	9年級	3年合計	
部 定 課 程	領 域 學 習 課 程	語文	國文				15
			英語				9
			本土語言	1	1	0	2
		數學	數學				12
		社會	歷史				9
			地理				
			公民與社會				
		自然科學	生物				9
			理化				
			地球科學				
		藝術	音樂				9
			視覺藝術				
			表演藝術				
		綜合活動	家政				9
			童軍				
			輔導				
		科技	資訊科技				6
			生活科技				
		健康與體育	健康教育				9
體育							
領域學習節數			30	30	29		
校 訂 課 程	彈 性 學 習 課 程	統整性主題/專題/議題 探究課程	科學探究(例)				
			閱讀與生活(例)				
			野外探索(例)				
			氣候與糧食(例)				
		社團活動與技藝課程	社團活動(例)				
		特殊需求領域課程					
		其他類課程	自主學習(例)				
			團體活動(例)				
彈性學習課程節數							
每週學習總節數			32~35	32~35	32~35		

3.113 學年度 9 年級 (適用 111 學年入學學生，3 年課程規劃均請填寫)							
課程名稱 (節數)		年級	7年級	8年級	9年級	3年合計	
部 定 課 程	領 域 學 習 課 程	語文	國文			15	
			英語			9	
			本土語言	0	0	0	2
		數學	數學				12
		社會	歷史				9
			地理				
			公民與社會				
		自然科學	生物				9
			理化				
			地球科學				
		藝術	音樂				9
			視覺藝術				
			表演藝術				
		綜合活動	家政				9
			童軍				
			輔導				
		科技	資訊科技				6
			生活科技				
		健康與體育	健康教育				9
體育							
領域學習節數			29	29	29		
校 訂 課 程	彈 性 學 習 課 程	統整性主題/專題/議題 探究課程	科學探究(例)				
			閱讀與生活(例)				
			野外探索(例)				
			氣候與糧食(例)				
		社團活動與技藝課程	社團活動(例)				
		特殊需求領域課程					
		其他類課程	自主學習(例)				
			團體活動(例)				
		彈性學習課程節數					
每週學習總節數			32~35	32~35	32~35		



(二) 法律規定教育議題實施規劃

教育議題	課程活動簡要說明	備註
1. 性別平等教育		
2. 性侵害防治教育		
3. 環境教育		
4. 家庭教育		
5.(其餘各項行政或教育主 關機關推動之相關重大 議題，各校可自行增列)		

上述議題所涉之教育相關法律及國家政策綱領如下，其中前四項為必要實施之項目：

1. 性別平等教育：《性別平等教育法》、《性別平等政策綱領》、《消除對婦女一切形式歧視公約施行法》等。性別平等教育法第 17 條「國民中小學除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。」
2. 性侵害防治教育課程每學年應至少 4 小時（「性侵害犯罪防治法」第 7 條）。
3. 環境教育：《環境教育法》、《國家環境教育綱領》等。環境教育法第 19 條「機關、公營事業機構、高級中等以下學校及政府 ... 法人，每年應訂定環境教育計畫，推展環境教育，所有員工、教師、學生均應參加每年至少 8 小時環境教育。」
4. 家庭教育：高級中等以下學校每學年應在正式課程外實施 4 小時以上家庭教育課程及活動（「家庭教育法」第 13 條）、各級中小學每學年應有 4 小時以上之家庭暴力防治課程，但得於總時數不變下，彈性安排於各學年實施。（「家庭暴力防治法」第 60 條）
5. 科技教育：《科學技術基本法》等。
6. 人權教育：《公民與政治權利國際公約及經濟社會文化權利國際公約施行法》、《兒童權利公約施行法》、《身心障礙者權利公約施行法》等。
7. 原住民族教育：《原住民族基本法》、《原住民族教育法》、《原住民族語言發展法》等。
8. 各級學校應推動全民國防教育，並視實際需要，納入教學課程。實施多元教學活動。（『全民國防教育法』第 7 條）
9. 交通安全教育：《學校及社會交通安全教育執行作業要點》參、執行要項。
10. 海洋教育：《海洋基本法》第 11 條。
11. 國民小學及國民中學應設置圖書館（室）並訂定閱讀課程，獎勵學生閱讀課外書籍。（國民教育法第八條之一）

(三) 國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排

項目	說明	備註
課程		
活動		

四、課程實施與評鑑規劃

(一) 課程實施說明

1. 教師授課安排與教學場所規劃		
項目	說明	備註
教師授課安排		
教學場所規劃		
2. 課程發展委員會、領域教學研究會、專案小組和教師專業學習社群。		
項目	說明	備註
課程發展委員會		
領域教學研究會		
專案小組		
教師專業學習社群		
3. 共同備課、議課、觀課活動。		
項目	說明	備註
共同備課、議課、觀課		
4. 教師新課程專業研習及成長活動。		
項目	說明	備註
專業研習及成長活動		

(二) 課程評鑑規劃：課程設計、實施與效果之評鑑規劃。(詳見附件三及附件四)

(三) 課程計畫溝通與宣導

本校課程計畫經教育局備查後，學校網站首頁專區連結，並於各項集會向師生及家長宣導說明。

五、各年級各領域 / 科目課程計畫 (另附資料夾檔案)

六、各年級各彈性學習課程計畫 (另附資料夾檔案)

七、特殊教育班 (身心障礙及資賦優異)、藝術才能班課程計畫 (另附資料夾檔案；以下示例略)



八、附件

附件一：課程發展委員會組織要點與通過本課程計畫決議紀錄

臺北市〇〇國民中學 (高級中學國中部) 課程發展委員會組織要點 〇〇年〇〇月〇〇日校務會議通過

- 一、依據教育部頒布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 二、本校課程發展委員會 (以下簡稱本會) 的組織與運作，持續精進國民教育及學校本位課程發展。
- 三、本會設委員〇〇人，由校長擔任召集人，其餘委員如下：
 - (一) 行政代表：教務主任...計〇〇人。
 - (二) 年級及領域教師代表：教師會代表 1 人、各年級級導師 3 人、各學習領域課程小組召集人 9 人...計〇〇人。
 - (三) 特殊需求領域教師代表：〇〇人。
 - (四) 藝術才能專長領域教師代表：〇〇人。
 - (五) 家長委員會及其他代表：〇〇人。
- 四、本會任務：
 - (一) 掌握學校教育願景
 - (一) 發展學校本位課程
 - (三) 審議學校課程計畫
 - (四) 審查全年級或全校且全學期使用之自編教材
 - (五) 進行課程評鑑
- 五、組織分工：

組別	負責人	成員	任務內容
召集人	校長		召集並主持委員會議督導各項工作之進行
執行祕書	教務主任		擬定各項計畫。 協助召集人規劃與推動各相關事宜。
各學習領域課程小組	各學習領域召集人	各學習領域全體教師	擬定課程計畫 分析出版社教材或自行研發教材 銜接新舊教材課程 整合其他學習領域 擬定教學評量方式 實施教學評鑑 檢討與改進所屬學習領域教學策略與成效 其他有關所屬學習領域之研究發展事宜
課程評鑑小組	校長	本會全體委員	(必要時聘請校內外教師、社區人士或學者專家列席) 推動學校課程評鑑之實施 參與評鑑過程，共同討論，共商策略 追蹤校內解決策略落實情形
課程核心小組	校長	各處室行政代表、各學習領域教師代表	確認本校學生素養指標、建構校本課程地圖、彈性學習課程研討
...			

- 六、本會委員及各小組成員任期 1 年，任期自○月○日起至隔年○月○日止，各工作小組任期皆同本會任期，任期屆滿前，因職務異動得由相關單位另行推派代表。
- 七、本會應定期召開會議，及視任務需要不定期召開各小組工作會議。本會每年定期舉行○次，每學期各○次為原則。唯必要時得由校長或委員二分之一以上連署，召開臨時會議。每學年開學前召開會議必須提出下學年度學校總體課程計畫。
- 八、本會開會時，須有應出席人員二分之一以上之出席，方得開會。須有出席人員二分之一以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。惟審議學校課程計畫須有應出席人員三分之二以上之出席，出席人員二分之一以上之同意，方得議決通過學校課程計畫。
- 九、本會開會時得視需要邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- 十、本會之行政工作，由教務處主辦、相關單位協辦。
- 十一、本要點經校務會議通過，陳請校長公布施行，修正時亦同。



[掃描完整原始紙本檔成圖檔貼上]

臺北市〇〇國民中學 113 學年度第〇〇次課程發展委員會會議紀錄

- 1、會議時間：〇〇〇年〇月〇日 09:00
 - 2、會議地點：本校會議室
 - 3、會議主席：校長
 - 4、出席人員：如簽到單 會議記錄：〇〇〇
 - 5、主席報告：略
 - 6、上次會議決議事項報告：．．．．．
 - 7、提案討論：
 - (1) 提案 1: 審查本校 113 學年度學校課程計畫
說明：本校 113 學年度學校課程計畫．．．
決議：〇〇人出席，通過〇〇票，不通過〇〇票，無意見〇〇票，本案通過。
 - (2) 提案 2: 審查本校．．．．．
說明：．．．
決議：．．．
 - 8、臨時動議：．．．．．
 - 9、散會 (11:30)
- 臺北市〇〇國民中學 113 學年度第〇次課程發展委員會會議簽到單

臺北市〇〇國民中學 113 學年度第〇〇次課程發展委員會會議紀錄

- 1、會議時間：113 年〇月〇日 09:00
- 2、會議地點：本校會議室
- 3、會議主席：校長
- 4、出席人員：

編號	委員	簽名	編號	委員	簽名
1	教務主任		14	藝術召集人	
2	學務主任		15	自然科學召集人	
3	輔導主任		16	健康與體育召集人	
4	總務主任		17	綜合活動召集人	
5	教學組長		18	科技召集人	
6	教師會代表		19	特殊需求領域教師代表	
7	7 年級導師		20	藝術才能專長領域教師代表	
8	8 年級導師		21	家長代表 1	
9	9 年級導師		22	家長代表 2	
10	國文召集人		23	家長代表 3	
11	英語召集人		24	家長代表 4	
12	數學召集人		25	家長代表 5	
13	社會召集人				

附件二：學生在同一學習階段使用不同版本之銜接計畫

臺北市○○國民中學 ○○領域教科書同一學習階段使用不同版本銜接計畫

一、緣由

○○領域 8 年級教科書 112 學年度選用○○版，113 學年度 9 年級選用○○版，原版本經實際教學後發現造成教學上...

二、112 學年度原選用○○版分析

- (一) 單元主題內所選文章內容重複性太高
- (二)...

三、113 學年改選用○○版分析

- (一) 課本單元內容選取符合學生心智發展階段，循序漸進安排學生學習主題。
- (二) 習作...
- (三) 周邊資源...
- (四) 有系統規畫...

四、教材內容銜接比對...

五、銜接計畫

- (一) 時間：...
- (二) 教材：自編講義...



附件三：課程評鑑計畫及相關表格與工具

學校課程評鑑計畫示例

臺北市○○國民中學學校課程評鑑實施計畫

一、依據

十二年國民基本教育課程綱要。

二、目的

透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者，針對課程規劃、設計、實施與成效評估之歷程，進行省思，藉以精緻課程、確保教學品質、提升學生學習成效，並促進教師專業成長。

三、評鑑流程

學校課程評鑑之實施，主要是針對學校課程進行評鑑，包括領域學習課程與彈性學習課程。

- (一) 本校課程發展委員會召開會議，研訂本計畫。
- (二) 成立學校課程評鑑小組，內含各領域課程評鑑組。
- (三) 學校課程評鑑小組依本計畫於學期中或學期末進行課程評鑑，並針對評鑑結果進行檢討及研擬改善策略，其後再將課程評鑑結果與改善方案提課程發展委員會審議，以利後續改善實施之推動 (如圖 1)。

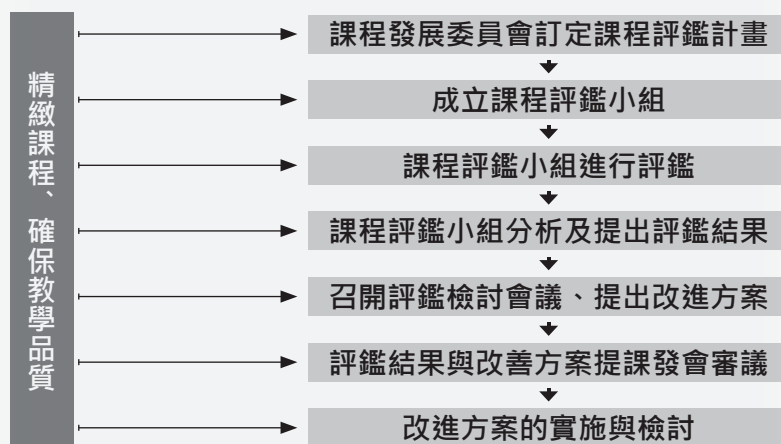


圖 1 課程評鑑實施流程

四、評鑑內容

對本校各項課程進行評鑑，包括領域學習課程與彈性學習課程。課程評鑑的內容則包括評鑑向度、評鑑指標、評鑑重點、評鑑方式、及評鑑結果分析等。

(一) 評鑑向度

評鑑向度有「課程規劃」、「課程設計」、「課程實施」、「成效評估」等4項。

(二) 評鑑指標

1. 課程規劃：課程規劃包括3個指標：(1) 課程宣導與專業發展；(2) 組織建置與成員參與；(3) 學校課程計畫的規劃。
2. 課程設計：課程設計包括4個指標：(1) 課程目標的訂定與架構；(2) 教學策略與資源；(3) 學習評量；(4) 教學材料的編選。
3. 課程實施：課程實施包括3個指標：(1) 教學準備；(2) 教學實施；(3) 教學評量。
4. 成效評估：成效評估向度上，包括2個指標：(1) 教師教學成效；(2) 學生學習表現。

(三) 評鑑重點

評鑑重點係依據評鑑指標之內涵分析而得較為具體之內容，俾利於課程評鑑時之反省、思考與對話。

(四) 評鑑方式

評鑑以量化為主，質化為輔。學期中進行歷程性評鑑，學期末進行總結性評鑑。評鑑層級則區分成兩部份：

1. 領域層級：領域課程評鑑小組依據本校課程評鑑表進行評鑑，藉以瞭解課程規劃、課程設計、課程實施與成效評估之實際運作狀況。方式由領域評鑑小組全體成員共同進行評鑑與對話，並先由個別教師以評鑑表進行正式或非正式之自我評鑑。或由領域個別教師進行課程評鑑。
2. 學校層級：本校課程評鑑小組依本校課程評鑑表進行評鑑，藉以瞭解學校課程規劃、課程設計、課程實施與成效評估之實際推動狀況。方式由本校課程評鑑小組共同進行評鑑與對話，進行學校總體課程之評鑑，再將評鑑結果送課程發展委員會討論。

(五) 評鑑結果分析

評鑑結果包含量化結果與質性描述。「量化結果」為本校或領域課程評鑑小組成員針對各評鑑重點的實際達成情形，在1 2 3 4 5五個配分中圈選符合實際情形的配分，3是普通，分數越高越正向。「質性描述」為本校或領域課程評鑑小組成員針對各評鑑指標進行描述與回應，說明課程評鑑辦理之具體成果、特色、困難及待改進事項。

五、評鑑結果應用

- (一) 提供課程發展相關成員，進行課程規劃、設計、實施、成效評估等檢討改善。
- (二) 提供教師於課程、教學及評量之檢討改善。
- (三) 提供課程發展委員會檢討修正本計畫與課程發展方向的依據。

六、本計畫經本校課程發展委員會議審查通過，並經校長核可後實施。



臺北市○○國民中學學校課程評鑑表(總表)

評鑑 向度	評鑑指標	評鑑重點	課程評鑑結果		評鑑者	
			量化 結果	質性描述(具體成 果、特色、困難 及待改進事項)	小 組	教 師
一、 課程 規劃	1-1. 課程宣導與 專業發展	1-1-1 學校能向教師宣導課程發展願景與方案。	54321		◎	◎
		1-1-2 學校能提升學校成員對課程綱要之理解、詮釋與轉化。	54321		◎	◎
		1-1-3 學校及各領域能依據課程發展的需求辦理相關專業發展活動。	54321		◎	◎
	1-2. 組織建置與 成員參與	1-2-1 學校課程發展委員會依規定成立。	54321		◎	
		1-2-2 各領域課程發展組織健全，分工明確且運作正常。	54321		◎	
		1-2-3 課程發展相關組織成員能透過對話充份表達與溝通。	54321		◎	◎
		1-2-4 各課程組織之縱向與橫向有良好的聯繫。	54321		◎	◎
	1-3. 學校課程計畫 的規劃	1-3-1 課程計畫符應學校願景與課程目標。	54321		◎	◎
		1-3-2 依據總綱與領綱的規定，編擬各年級各學習領域課程計畫及彈性學習課程計畫。	54321		◎	◎
		1-3-3 重大議題適切規劃於相關課程計畫中。	54321		◎	◎
		1-3-4 課程計畫兼重各年級縱向銜接與領域間橫向統整。	54321		◎	◎
	二、 課程 設計	2-1. 課程目標的 訂定與架構	2-1-1 課程目標符合學校願景與學校課程目標。	54321		◎
2-1-2 課程目標能重視學生核心素養的培養			54321		◎	◎
2-1-3 能考量課程的統整與銜接。			54321		◎	◎
2-2. 教學策略與 資源		2-2-1 考量學生個別需求與興趣。	54321			◎
		2-2-2 安排以學生為主體的教學活動。	54321			◎
		2-2-3 採用多元的教學策略。	54321			◎
		2-2-4 運用學校內外部教學資源。	54321			◎
2-3. 學習評量的 設計		2-3-1 評量方式多元且適當。	54321			◎
		2-3-2 兼顧形成性與總結性評量。	54321			◎
		2-3-3 能評量出學生的核心素養。	54321			◎
2-4. 教學材料的 編選		2-4-1 依據學校訂定的教科用書評選辦法，選用教材。	54321		◎	◎
		2-4-2 各學習領域能發展領域特色課程，並研發相關教材。	54321			◎
	2-4-3 各領域發展之特色課程能於課程發展委員會中討論審查。	54321		◎		

評鑑 向度	評鑑指標	評鑑重點	課程評鑑結果		評鑑者	
			量化 結果	質性描述(具體成 果、特色、困難 及待改進事項)	小 組	教 師
三、 課程 實施	3-1. 教學準備	3-1-1 教師依據各領域或彈性學習課程計畫，擬定教學進度與具體做法。	54321			◎
		3-1-2 能與同儕教師共同備課以解決遭遇之教學困境並調整課程設計。	54321			◎
	3-2. 教學實施	3-2-1 能符應學生個別差異與興趣。	54321			◎
		3-2-2 能運用多元教學方法，協助學生核心素養的培養。	54321			◎
		3-2-3 能有效運用各項教學資源。	54321			◎
	3-3. 教學評量	3-3-1 以多元評量方式評量學生學習表現。	54321			◎
		3-3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。	54321			◎
		3-3-3 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。	54321			◎
	四、 成效 評估	4-1. 教師教學成效	4-1-1 教師能持續汲取教育新知精進教學策略。	54321		◎
4-1-2 教師間能透過觀課、教學對話或成果分享等，提升教學成效。			54321		◎	◎
4-2. 學生學習表現		4-2-1 學生學習表現的達成程度。	54321		◎	◎
		4-2-2 班級學習氣氛積極活絡。	54321		◎	◎



國民中學與國民小學實施課程評鑑參考原則附件

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度和評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	彈性學習課程	12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。 13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。 13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。 15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。
	16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。
課程效果	領域/科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。
	課程總體架構	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。



附件四：前一學年課程計畫實施情形檢討

臺北市○○國民中學前一學年課程計畫實施情形檢討

一、評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果	成果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
(一) 課程規劃			
(二) 課程設計			
(三) 課程實施			
(四) 成效評估			

二、問題改善策略或方法表

待改善問題	改善策略或方法
(一)	
(二)	
(三)	
(四)	

附件五：學校年度重大活動行事曆

臺北市○○國民中學 113 學年度重大活動行事曆

週次	日期	第 1 學期重要事項	備註	週次	日期	第 2 學期重要事項	備註
1	8/25-31			1	2/9-15		
2	9/1-7			2	2/16-22		
3	9/8-14			3	2/23-29		
4	9/15-21			4	3/1-7		
5	9/22-28			5	3/8-14		
6	9/29-10/5			6	3/15-21		
7	10/6-12			7	3/22-28		
8	10/13-19			8	3/29-4/4		
9	10/20-26			9	4/5-11		
10	10/27-11/2			10	4/12-18		
11	11/3-9			11	4/19-25		
12	11/10-16			12	4/26-5/2		
13	11/17-23			13	5/3-9		
14	11/24-30			14	5/10-16		
15	12/1-7			15	5/17-23		
16	12/8-14			16	5/24-30		
17	12/15-21			17	5/31-6/6		
18	12/22-28			18	6/7-13		
19	12/29-1/4			19	6/14-20		
20	1/5-11			20	6/21-27		
21	1/12-18			21	6/28-7/4		
22	1/19-25						



附件六：校長及教師公開授課實施計畫

(僅供參考·學校可自訂)

臺北市○○國民中學實施校長及教師公開授課實施計畫參考範例

108年2月23日北市教中字第1083015628號函頒

壹、依據：

- 一、十二年國民基本教育課程綱要總綱實施要點。
- 二、國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗，發展校本公開授課與備課、議課模式流程，落實同儕共學之教學文化。
- 二、透過教學研究，鼓勵校內人員共同社群備課活動，提升學習者為中心的教學實踐，並營造學校學習型的協作氛圍。
- 三、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施方式：

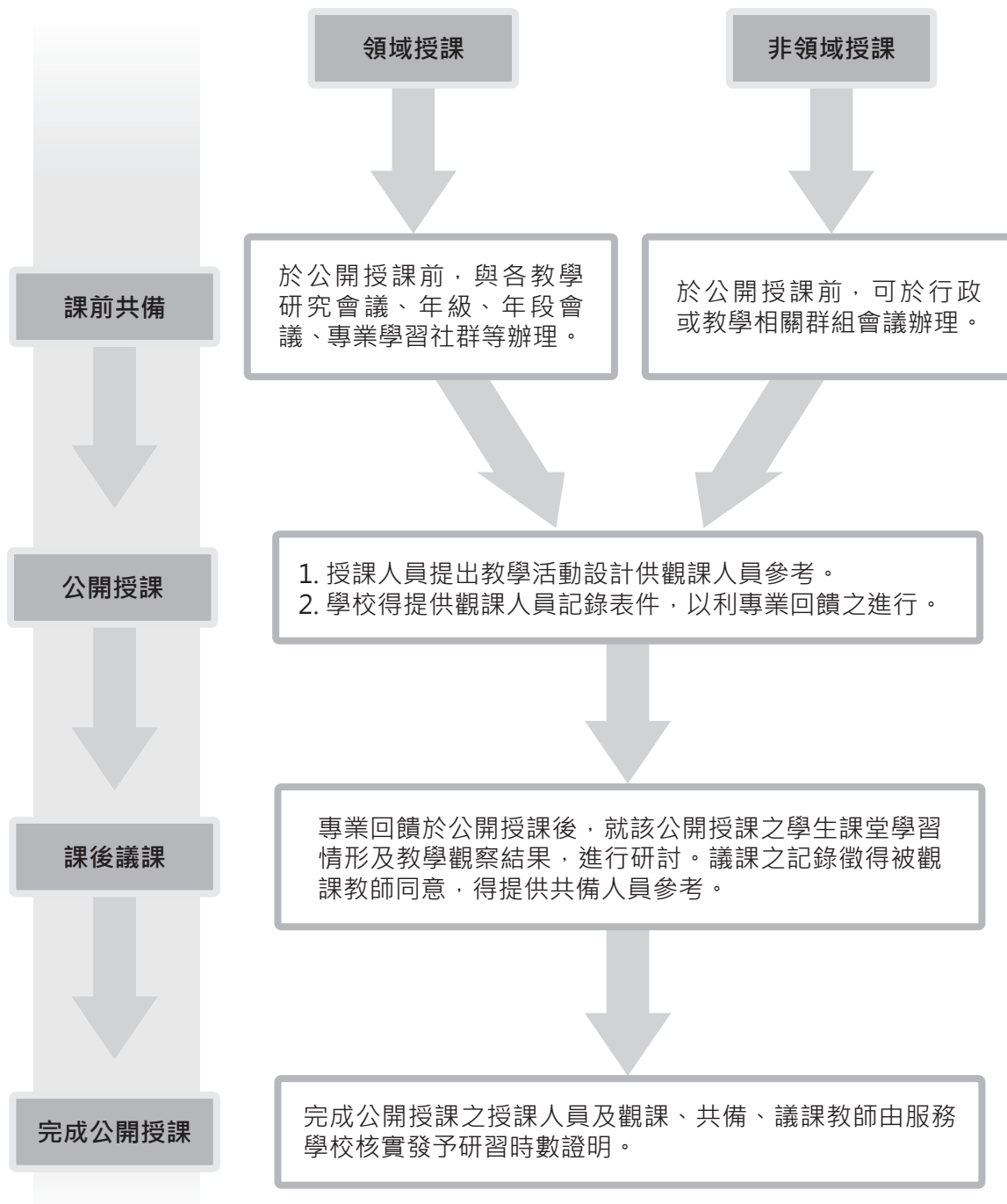
- 一、每學年度授課人員，至少須進行一場公開授課，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。分別於第一學期9月30日前、第二學期於3月15日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、該學年度公開授課形式依教師專業自主決定，得採行動（數位）學習、學生課程成果發表指導、專題研究（實驗、實作）指導、專題演講、錄製教學影片、協同教學等多元形式實施。另亦可採用資訊科技工具進行公開授課。
- 三、學校應定期邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

伍、實施流程（本參考附件實施流程及說明詳如附件）

- 一、共同備課：
 - （一）領域授課教師於公開授課前，與各教學研究會議、年級、年段會議、專業學習社群等辦理。
 - （二）非領域授課教師於公開授課前，可於行政或教學相關群組會議辦理。
- 二、公開授 / 觀課：
 - （一）授課人員提出教學活動設計供觀課人員參考。
 - （二）學校得提供觀課人員紀錄表件，以利專業回饋之進行。
- 三、課後議課：專業回饋於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。議課之紀錄徵得被觀課教師同意，得提供共備人員參考。
- 四、完成公開授課之授課人員及觀課、共備、議課教師由服務學校核實發予研習時數證明。

陸、本計畫經課程發展委員會討論決議並陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件：公開授課實施流程及說明





附件七：選用教科書或自編教材一覽表

臺北市○○國民中學 113 學年度選用教科書或自編教材一覽表			
領域	年級	七年級	八年級
國文			
英語			
本土語言			
數學			
社會			
藝術			
自然科學			
健康與體育			
綜合活動			
科技			

附件八：跨領域 / 科目協同教學規劃

臺北市○○國民中學 113 學年度跨領域或跨科目協同教學彙整總表

控留專任員額 人數		強制控管 1 名 20 節 主動控管 1 名 40 節	控留專任員額 可支節數	每週 20 節 1 學期 400 節
--------------	--	--------------------------------	----------------	-----------------------

項次	實施年級	課程名稱	採計節數
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
合計			節



臺北市○○國民中學 113 學年度跨領域或跨科目協同教學規劃

課程名稱	閱讀與生活 (例)	實施年級	<input type="checkbox"/> 7 年級 <input type="checkbox"/> 8 年級 <input type="checkbox"/> 9 年級																												
協同教學領域 / 科目	<p><input type="checkbox"/> 1. 二個以上領域 / 科目：二個以上領域 / 科目教師共同進行教學。</p> <p>(1) 同領域跨科目：○○、○○</p> <p>(2) 跨領域：</p> <p><input type="checkbox"/> 國文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 (<input type="checkbox"/> 歷史 <input type="checkbox"/> 地理 <input type="checkbox"/> 公民與社會)</p> <p><input type="checkbox"/> 自然科學 (<input type="checkbox"/> 理化 <input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 地球科學)</p> <p><input type="checkbox"/> 藝術 (<input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 視覺藝術 <input type="checkbox"/> 表演藝術)</p> <p><input type="checkbox"/> 綜合活動 (<input type="checkbox"/> 家政 <input type="checkbox"/> 童軍 <input type="checkbox"/> 輔導)</p> <p><input type="checkbox"/> 科技 (<input type="checkbox"/> 資訊科技 <input type="checkbox"/> 生活科技)</p> <p><input type="checkbox"/> 健康與體育 (<input type="checkbox"/> 健康教育 <input type="checkbox"/> 體育)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 主題式協同：針對特定主題，相關領域 / 科目教師共同進行教學。</p>																														
協同教學授課鐘點節數	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="381 1093 719 1189">節數</th> <th data-bbox="719 1093 911 1189">節</th> <th colspan="2" data-bbox="911 1093 1401 1189"></th> </tr> <tr> <th data-bbox="381 1189 719 1263">合計</th> <th data-bbox="719 1189 911 1263">個班級實施協同教學，每班</th> <th data-bbox="911 1189 1179 1263">節，共</th> <th data-bbox="1179 1189 1401 1263">節</th> </tr> <tr> <th data-bbox="381 1263 719 1323">姓名</th> <th colspan="2" data-bbox="719 1263 1179 1323">領域 / 科目專長</th> <th data-bbox="1179 1263 1401 1323">節數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="381 1323 719 1384"></td> <td colspan="2" data-bbox="719 1323 1179 1384"></td> <td data-bbox="1179 1323 1401 1384"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="381 1384 719 1444"></td> <td colspan="2" data-bbox="719 1384 1179 1444"></td> <td data-bbox="1179 1384 1401 1444"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="381 1444 719 1505"></td> <td colspan="2" data-bbox="719 1444 1179 1505"></td> <td data-bbox="1179 1444 1401 1505"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="381 1505 719 1547"></td> <td colspan="2" data-bbox="719 1505 1179 1547"></td> <td data-bbox="1179 1505 1401 1547"></td> </tr> </tbody> </table>			節數	節			合計	個班級實施協同教學，每班	節，共	節	姓名	領域 / 科目專長		節數																
節數	節																														
合計	個班級實施協同教學，每班	節，共	節																												
姓名	領域 / 科目專長		節數																												
備註																															

八、課程總體架構備查項目及建議用語示例

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」，各縣市政府應就擔任課程計畫備查人員所應具備之專業知能，辦理相關研習或訓練。以備查工作實務而言，擔任課程計畫備查人員若有一致的檢核「工具」，據以提供學校具體建議，課程計畫備查作業能更具信度、效度，相對有助於各校課程計畫撰寫。

源於上述，為使課程總體架構備查工作順利，臺北市政府教育局邀集學者、專家教師研擬「十二年國教課綱課程總體架構備查項目及建議用語示例」如下。課程計畫備查作業審閱人員依此表件，審閱各校課程計畫，提供學校「應修正」意見，協助各校不違反課程綱要或相關法令規定。

臺北市 113 學年度十二年國教課綱課程總體架構

備查項目及建議用語示例 (若引用請註明出處)

主要設計者：范信賢、李鳳華、江孟純、張幸愉、陳淑君、溫春琳 111.08.23

主要修訂者：范信賢、李鳳華、張幸愉、黃富財、陳麗英、陳憲佐、溫春琳、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文 113.01.29

依據：國民中學及小課程計畫備查作業參考原則 107 年 9 月 6 日 臺教授國字第 1070106766 號

一、應修正 (違反課程綱要或相關法令規定)

項目	建議用語示例 (可選擇)
1. 現況與背景分析 1-1 學校現況 1-2 背景分析	1-1、1-2 <input type="checkbox"/> 課程發展請立基於學校現況與背景因素分析
2. 學校課程願景	2 <input type="checkbox"/> 學校課程願景應能勾勒學校課程發展方向，請呼應課程綱要之基本理念與課程目標，展現學校教育之理想性與未來性。
3. 課程架構 3-1 各年級各領域 / 科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表	3-1 <input type="checkbox"/> 各年級各領域 / 科目及彈性學習課程之教學節數與總節數規劃須符合課綱規定。 <input type="checkbox"/> 請修訂各年級各領域 / 科目課程名稱，須與課綱的課程規劃一致。 <input type="checkbox"/> 部定及校訂課程之學習週次 (含定期評量週) 安排請全校統一規劃。 <input type="checkbox"/> 本學年度三個年級的學生之三年課程架構表均應填寫。 <input type="checkbox"/> 學生三年課程規劃，本土語文七、八年級為部定必修，九年級為選修 (應列為彈性學習課程之「統整性主題 / 專題 / 議題探究課程」或「其他類課程」)。



一、應修正（違反課程綱要或相關法令規定）	
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 學校如於九年級彈性學習課程開設本土語文 / 臺灣手語 / 新住民語文，得視校內外資源，彈性調整課程授課時間及課程實施方式。 <input type="checkbox"/> 跨領域 / 科目統整課程計畫及協同教學規劃：此處協同教學是指同一節課有兩位老師同時授課且支領經費，非為必要項目；若填寫，請須與學校課程總體架構附件八「跨領域 / 科目協同教學規劃」內容一致。
3-2 法律規定教育議題實施規劃	<p>3-2</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 法律規定教育議題納入學校課程計畫，請符合各該法律規定。（詳見示例說明）
3-3 國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排	<p>3-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 學生畢業考後或國中會考後至畢業前學生課程活動之規劃安排，請延續學生的學習發展需要。 <input type="checkbox"/> 會考後課程活動應有學校整體性規畫安排，並與部定或校訂單門課程計畫實施內容一致。
4. 課程實施與評鑑規劃	
4-1 課程實施說明	<p>4-1</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 對學校各年級各領域 / 科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，請妥適說明與規劃。 <input type="checkbox"/> 對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域 / 科目教學研究會、學年會議或教師專業學習社群等之運作，請妥適說明及規劃。 <input type="checkbox"/> 校內進行共同備課、觀課、議課活動，請妥適說明及規劃。 <input type="checkbox"/> 校內教師課程專業研習及成長活動，請妥適規劃。
4-2 課程評鑑規劃	<p>4-2</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 對於學校課程的設計、實施與效果等評鑑，請妥適規劃。 <input type="checkbox"/> 前一學年課程計畫實施情形檢討，請針對遭遇之困難與待改進事項提出具體改善的做法。

一、應修正（違反課程綱要或相關法令規定）

5. 程序：課發會通過

5-1 學校應訂定「課程發展委員會組織要點」，並依課綱規範組成與運作。

5-1

- 學校課程發展委員會設置相關要點，應以十二年國教課綱為依據（請刪除國民中小學九年一貫綱要），並經校務會議通過。
- 請修正組織要點內容，如將各「科」教師代表修正為各「領域」教師代表；以及使用正確的領域名稱，如「自然科學」領域、「藝術」領域等。
- 課發會成員應包括學校行政人員、年級及領域（含特殊需求領域課程）之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表。
- 學校課程計畫審議應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過。

5-2 課程計畫經學校課程發展委員會審議通過。

5-2

- 通過學校課程計畫之課發會會議紀錄須包含：
 - 會議時間
 - 委員職稱與簽到
 - 學校課程計畫審議提案及決議（含部定、校訂課程及學校課程總體架構）。
- 若有部定或校訂之全年級或全校且全學期使用之自編自選教材（採購非審定之教科用書），應送課發會審查通過。
- 若有同一領域相同科目不同年段間，更換教科書版本應通過銜接計畫（參見課程計畫示例附件二）。

5-3 特殊需求領域課程規畫，須由相關委員會通過後（例如：特殊教育推行委員會、體育發展委員會等），並經學校課程發展委員會審議通過。此類課程計畫另由臺北市特殊需求領域由國民中學藝術才能班課程審閱會、國民中學學術性向課程審閱會、國民中學特殊教育班（身心障礙）課程審查會進行備查作業；體育班課程則委請臺北市政府教育局國民教育輔導團國中健康與體育學習領域輔導小組進行備查作業。



九、領域 / 科目課程計畫備查項目及建議用語示例

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」，各縣市政府應就擔任課程計畫備查人員所應具備之專業知能，辦理相關研習或訓練。以備查工作實務而言，擔任課程計畫備查人員若有一致的檢核「工具」，據以提供學校具體建議，課程計畫備查作業能更具信度、效度，相對有助於各校課程計畫撰寫。

源於上述，為使領域 / 科目課程計畫備查工作順利，臺北市教育局邀集學者、專家教師研擬「十二年國教課綱領域 / 科目課程計畫審閱項目及建議用語示例」如下。課程計畫備查人員依此表件，審閱各校課程計畫，能提供學校「應修正」意見，協助各校不違反課程綱要或相關法令規定，也能提供「參考調整」建議，協助各校課程計畫品質提升。

臺北市 113 學年度十二年國教課綱領域 / 科目課程計畫

備查項目及建議用語示例 (若引用請註明出處)

主要設計者：范信賢、李鳳華、吳明真、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文 110.08.30

修訂者：范信賢、李鳳華、江孟純、張幸愉、陳淑君、溫春琳 111.08.23

修訂者：范信賢、李鳳華、張幸愉、黃富財、陳麗英、陳憲佐、溫春琳、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文 113.01.29

依據：國民中學及小課程計畫備查作業參考原則 107 年 9 月 6 日 臺教授國字第 1070106766 號

一、應修正 (違反課程綱要或相關法令規定)

項目	建議用語示例 (可選擇)
1-1 形式：節數與項目 1-1-a 領域 / 科目課程節數符合課綱規定。	1-1-a <input type="checkbox"/> 單門領域 / 科目課程每學期每週時數需符合學校課程總體架構。
1-1-b 選用教科書或自編教材	1-1-b 課程計畫應包含 <input type="checkbox"/> 領域 / 科目選用之教科書版本，須經教育部審定通過，並註明選用版本。 <input type="checkbox"/> 全年級或全校且全學期使用之自編自選教材依課程綱要規定，須經學校課程發展委員會審查通過，並註明自編 / 自選教材。
1-1-c 課程計畫包含領域核心素養及課程目標、教學單元 / 主題名稱、學習重點、學習進度 / 節數及評量方式之規劃內容等項目。	1-1-c <input type="checkbox"/> 課程計畫應包含 <input type="checkbox"/> 領域 / 科目名稱 <input type="checkbox"/> 領域核心素養 <input type="checkbox"/> 課程目標 <input type="checkbox"/> 學習重點 <input type="checkbox"/> 學習進度 / 節數 <input type="checkbox"/> 教學單元 / 主題名稱 <input type="checkbox"/> 評量方式。
1-1-d 融入之議題內容重點	1-1-d <input type="checkbox"/> 應適切結合單元 / 主題內容融入相關議題。

一、應修正 (違反課程綱要或相關法令規定)

1-2. 內涵：符合領域 / 科目課程綱要

1-2-a 規劃內容能有效促進該學習領域 / 科目核心素養與學習重點之發展，且符合課程綱要規定。

1-2-a

- 正確引用該領域課程綱要之核心素養。
- 正確引用該領域 / 科目學習重點。

二、參考調整 (課程計畫品質提升)

項目	建議用語示例 (可選擇)
2-1 核心素養	<ul style="list-style-type: none"> • 領綱核心素養不應只列代號，應包含完整條目內容。 • 領綱核心素養引用數量宜聚焦主學習且搭配課程節數，不宜九項核心素養皆羅列。
2-2 核心素養	<ul style="list-style-type: none"> • 連結核心素養與學習重點，進行學生學習歷程及內容之描述。 • 課程目標是針對整體課程之學習歷程與成效進行描述。 • 課程目標之敘寫方式請連結核心素養，參考領綱 / 課程目標敘寫形式，整合性的敘寫。 • 課程目標應為該領域 / 科目本學期學習之整體性描述 (可整段話敘寫或重點分列)，不宜過多也不宜只以合併單元 / 主題目標方式呈現。
2-3 學習進度或節數配置	<ul style="list-style-type: none"> • 校內各部定課程的學期授課週次，各年級須一致。 • 定期評量週次須敘明。 • 開學第一週、定期評量週及期末最後一週，均須敘明學習進度。 • 九年級會考前，宜完成會考考試領域 / 科目應有之進度。 • 學生畢業考後或國中會考後至畢業前學生課程活動之規劃安排，宜延續學生的學習發展需要。
2-4 學習重點 各年級各領域 / 科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探索及整合之充分機會。	<ul style="list-style-type: none"> • 學習重點請列出代號及完整條目文字。 • 學習表現與學習內容應參照課程目標並彼此適切結合，條目選擇請以主學習為準，不宜過多，以促進學生探究及表現的學習機會。



二、參考調整 (課程計畫品質提升)	
2-5 學習評量	· 評量方法請參考領綱之陸、實施要點 / 五、學習評量。
2-6 議題融入	· 議題融入實質內涵請參閱議題融入說明手冊 (國家教育研究院, 109年10月版), 詳列完整指標。
2-7 跨領域 / 科目統整課程計畫及協同教學規劃 跨領域 / 科目課程單元 / 主題, 具課程統整精神, 能有效促成相關領域 / 科目核心素養及精熟學習重點, 其協同教學師資專業、時數規劃及進行過程具可行性、合理性。(非必要項目)	· 此為非必要項目; 若填寫, 請須與學校課程總體架構附件八「跨領域 / 科目協同教學規劃」內容一致。

十、彈性學習課程計畫備查項目及建議用語示例

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」，各縣市政府應就擔任課程計畫備查人員所應具備之專業知能，辦理相關研習或訓練。以備查工作實務而言，擔任課程計畫備查人員若有一致的檢核「工具」，據以提供學校具體建議，課程計畫備查作業能更具信度、效度，相對有助於各校課程計畫撰寫。

教師研擬「十二年國教課綱彈性學習課程計畫審閱項目及建議用語示例」如下。課程計畫備查人員依此表件，審閱各校課程計畫，能提供學校「應修正」意見，協助各校不違反課程綱要或相關法令規定，也能提供「參考調整」建議，協助各校課程計畫品質提升。

臺北市 113 學年度十二年國教課綱彈性學習課程計畫

備查項目及建議用語示例 (若引用請註明出處)

主要設計者：范信賢、李鳳華、吳明真、張幸愉、羅嘉文 109.05.01 修正定稿

主要修訂者：范信賢、李鳳華、吳明真、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文 110.08.30 第二稿

修訂者：范信賢、李鳳華、江孟純、張幸愉、陳淑君、溫春琳 111.08.23

修訂者：范信賢、李鳳華、張幸愉、黃富財、陳麗英、陳憲佐、溫春琳、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文 113.01.29

依據：國民中學及小課程計畫備查作業參考原則 107 年 9 月 6 日 臺教授國字第 1070106766 號

一、應修正 (違反課程綱要或相關法令規定)

項目	建議用語示例 (可選擇)
1-1 形式：節數與項目	
1-1-a 彈性學習課程總節數符合課綱規定。	1-1-a <input type="checkbox"/> 彈性學習課程總節數需符合課綱規定。(總節數 3-6 節)
1-1-b 課程計畫包含核心素養及學習重點、課程目標、學習進度/節數、單元子題、學習活動及評量方式等項目。	1-1-b 課程計畫應包含 <input type="checkbox"/> 核心素養及學習重點、 <input type="checkbox"/> 課程目標、 <input type="checkbox"/> 學習進度/節數、 <input type="checkbox"/> 單元子題、學習活動 <input type="checkbox"/> 評量方式。
1-1-c 課程名稱標題及節數須與學校課程總體架構一致。	1-1-c <input type="checkbox"/> 課程名稱標題須與學校課程總體架構中所列一致。 <input type="checkbox"/> 單門課程節數須與學校課程總體架構中所列一致。
1-2. 內涵：課程綱要總綱之四大類規範	
1-2-a 統整性主題/專題/議題探究課程：須跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。	1-2-a <input type="checkbox"/> 須為跨領域課程，重視「統整性探究」，且為「主題/專題/議題」的性質，不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。 <input type="checkbox"/> 若英語文與其他領域的跨領域課程中，英語文僅作為媒介語言(意即單元內容與學習活動中沒有與英語文相關的活動設計 -- 如同使用國語文教授社會領域內容，不能視為跨領域)，則本課程視為單一領域課程，不符合跨領域原則。 <input type="checkbox"/> 若非跨領域統整性主題/專題/議題探究課程、只以跨班選修方式開課者，應屬於社團活動與技藝課程，須符合社團活動與技藝課程相關規範。



一、應修正 (違反課程綱要或相關法令規定)

<p>1-2-b 社團活動與技藝課程：讓學生依興趣、性向及能力分組自由選修。</p>	<p>1-2-b</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 須由個別學生依興趣及能力進行公開、公平之自由選擇，不得由原班學生逕行成立單一社團，亦不得以學業成績或其他生活學習表現限縮學生排定之優先序位。<input type="checkbox"/> 須著重課程多元性以利學生適性發展，不得僅有學術性社團課程。<input type="checkbox"/> 技藝課程以促進手眼身心等感官統合、習得生活所需實用技能、培養勞動神聖精神、探索人與科技及工作世界的關係之課程為主，得併同社團活動，由學生依興趣及性向自由選修。<input type="checkbox"/> 國民中學辦理技藝教育時，另循相關法規為之。
<p>1-2-c 特殊需求領域課程：專指依照特殊教育及特殊類型班級學生的學習需求所安排之課程。此類課程計畫另由臺北市特殊需求領域由國民中學藝術才能班課程審閱會、國民中學學術性向課程審閱會、國民中學特殊教育班(身心障礙)課程審查會進行備查作業；體育班課程則委請臺北市教育局國民教育輔導團國中健康與體育學習領域輔導小組進行備查作業。</p>	
<p>1-2-d 其他類課程。</p>	<p>1-2-d</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 「其他類課程」包括本土語文 / 臺灣手語 / 新住民語文、服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習等各式課程，以及領域補救教學課程；國民中學並得包括英語文以外之第二外國語文課程。請在此八大類內規劃。<input type="checkbox"/> 彈性學習課程開設自主學習的課程，其目的在於增進學生自發性的學習，「學習如何學習」，避免全學期皆由老師直接授課。<input type="checkbox"/> 補救教學(學習扶助)應依相關規定，不得納為單一領域之學習節數，亦不得進行原班級學生之統一教學，並應針對不需要學習扶助教學之學生進行課程安排。

二、參考調整 (課程計畫品質提升)

項目	建議用語示例 (可選擇)
<p>2-1 設計理念 各年級各類彈性學習課程規劃內容，呼應學校各重要背景因素、課程願景及特色發展，且能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。</p>	<p><input type="checkbox"/>宜呼應學校重要背景因素、課程願景及發展特色。</p> <p><input type="checkbox"/>宜提升學生學習興趣並鼓勵適性發展。</p>
<p>2-2 核心素養</p>	<p><input type="checkbox"/>核心素養請直接參用總綱核心素養、或引用兩本領綱以上、或引用貴校校本素養指標條目。</p> <p><input type="checkbox"/>核心素養引用條目應聚焦主學習且搭配課程節數，不宜過多或九項皆羅列。請重新檢視並篩選本課程所聚焦發展之核心素養為何，且所列核心素養即為評量重點。</p>
<p>2-3 學習表現</p>	<p><input type="checkbox"/>學習表現、學習內容須能與核心素養相呼應。</p> <p><input type="checkbox"/>所納入的領綱學習重點，應在「課程目標、單元內容、表現任務與檢核點」中皆有相對應的學習設計。</p> <p><input type="checkbox"/>目前課程計畫所列之學習表現皆為單一領綱，請朝向跨領域的統整性探究課程設計，領域學習表現至少涵蓋兩本領綱，或參考貴校校本素養指標轉化自行敘寫。</p> <p><input type="checkbox"/>學習表現請重新敘寫：學習表現為學生認知歷程、技能與態度之學習展現，主要以動詞形式呈現，例如：「能運用一手資料，進行歷史推論」。</p>
<p>2-4 學習內容</p>	<p><input type="checkbox"/>目前課程計畫所列之學習內容皆為單一領綱，請朝向跨領域的統整性探究課程設計，領域學習內容至少涵蓋兩本領綱，或參考貴校校本素養指標轉化自行敘寫。</p> <p><input type="checkbox"/>課程所納入之(領綱)學習重點，應在「課程目標、單元內容、表現任務與檢核點」中皆有相對應的學習設計。</p> <p><input type="checkbox"/>依據學習主題，敘寫課程學習中之重要事實、概念、原理原則、技能、態度與後設認知等「知識」，主要以名詞形式呈現，不含動詞，例如：「臺灣環境問題與對策」(名詞)。</p>
<p>2-5 課程目標</p>	<p><input type="checkbox"/>請連結核心素養與學習重點，為對學生在整門課之學習歷程及成效之整體性描述(可整段話敘寫或重點分列)。</p> <p><input type="checkbox"/>課程目標基本形式是動詞(宜為探究與表現的類型)+名詞(整體主要內容)。</p>



二、參考調整 (課程計畫品質提升)	
2-6 學習評量 總結性評量—表現任務	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 總結性評量—表現任務應為整門課程 (上學期、下學期、或上學期加下學期) 的「總結性」實作評量 (作品、展演、行動等)，宜扣緊「主題 / 專題 / 議題」性質，並有任務說明，以引導學生整合活用所學來展現學習成果，並非其中一個單元的成果或各單元作業的集結。 <input type="checkbox"/> 總結性評量—表現任務所評量之能力，須能與核心素養、學習重點、單元內容與學習活動相互對應。 <input type="checkbox"/> 形成性評量請敘寫於各單元 / 子題的學習評量 (檢核點) 中。 <input type="checkbox"/> 若班週會教學活動為學生聽演講與寫學習單，總結性評量—表現任務可以是請學生建立學習檔案 (收集整理自己的學習單，並於期末撰寫個人省思回饋)、或是每個班級從事一項班級服務活動，然後讓學生寫服務心得等。 <input type="checkbox"/> 總結性評量—表現任務設計應強化知能整合與生活運用，可以現象為本，結合問題解決、專題探究或製作之歷程或成果報告等，引導學生進行探究及表現，促進學習遷移及整合活用。
2-7 學習進度 (節數配置) 與單元 / 子題	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 課程分量與進度規劃請再調整，建議校內各彈性課程的授課節數要一致。 <input type="checkbox"/> 週次範圍過大，須更詳實之規畫撰寫，以利課程的實施及教學進度的掌握。 <input type="checkbox"/> 各子題或單元前後宜注意彼此之間的相互連貫，並以「主題 / 專題 / 議題」類型發展課程。 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程： <ul style="list-style-type: none"> ■ 學習進度安排，請敘明學期社團課選課、成果發表等期程。 ■ 請檢附社團選課辦法、社團類型總表等資料。
2-8 單元內容與學習活動	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 單元活動須能與核心素養、學習重點、表現任務相對應。 <input type="checkbox"/> 應呈現學生主要 / 簡要學習活動及流程。 <input type="checkbox"/> 為避免學生僅有記憶知識，且能確實讓學生有統整性探究及整合活用的表現，單元內容不宜過多，以保留學生課堂上探究表現的學習時間。
2-9 學習評量 形成性評量、期末總結性	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 形成性評量 (檢核點) 宜描述學生運用何種形式及工具，以及展現何種學習成果。
2-10 議題融入	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 議題融入實質內涵請參閱議題融入說明手冊 (國家教育研究院，109 年 10 月版)，詳列完整指標。

十一、課程計畫備查作業學校自我檢核表

依據教育部「國民中學及國民小學課程計畫備查參考原則」，各校備查課程計畫應涵蓋的項目，包括「學校課程總體架構」、「領域/科目課程計畫」、「彈性學習課程計畫」及相關「附件」。依上述內容，提供各校自我檢核表件，以利符合相關課綱規定並確認計畫內容無遺漏項目；茲以 113 學年度學校課程計畫備查作業檢核表為例說明。

臺北市 113 學年度國民中學學校課程計畫備查作業自我檢核表

校名		○○國中（高中國中部）	
審閱項目	檢核細項	學校檢核	
壹、學校課程總體架構 檔案 2	1、現況與背景分析	1.1 依現況與背景提供 SWOTS 策略分析。(包含特殊教育、藝術才能班之說明；無者免填)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	2、學校課程願景	2.1 學校教育願景與目標，勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		2.2 須包含資優資源班、藝術才能班課程之相關說明文字(無者免填)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	3、課程架構	3.1 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課程綱要規定。(節數輸入網站，線上檢核)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		3.2 法律規定教育議題納入學校課程計畫，並符合各該法律規定。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		3.3 國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排，能延續學生的學習發展需要。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	4、課程實施與評鑑規劃	4.1 課程實施之設施、設備、時間及教學人力說明與規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		4.2 校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域教學研究會、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		4.3 校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動說明及規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		4.4 校內教師新課程專業研習及成長活動規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		4.5 學校各類課程設計、實施與效果之評鑑規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		4.6 備查之學校課程計畫於學校網頁公告並規劃向師生及家長說明管道。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：



附 件		
附件	一、課發會組織要點	7.1.1 學校課程發展委員會設置相關章則，應以 12 年國教課綱為依據，並經校務會議通過。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		7.1.2 學校課程發展委員會成員包含學校行政人員代表、年級及領域教師代表、特殊需求領域教師代表藝術才能班專長領域課程教師代表（設有藝術才能班學校）、家長及社區代表等。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	課發會會議紀錄	7.1.3 通過 113 學年度學校課程計畫（含特殊教育班、藝術才能班）之會議紀錄，含委員簽到表、通過決議。總體課程審議時間應於完成教科書選用之後。 7.1.4 通過實施領域或分科教學 <input type="checkbox"/> 是 1. 彈性學習課程審議日期： 113 年 月 日 2. 學校總體課程（含領域學習課程）審議日期： 113 年 月 日 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	二、教科書版本變更之銜接計畫	7.2 各年級教科書更換選用版本時，研擬領域教科書版本銜接計畫。 <input type="checkbox"/> 無(本學年度無更改版本) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	三、學校課程評鑑計畫	7.3 學校課程評鑑計畫及相關工具，符合課程評鑑基本原則。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	四、前一學年度課程計畫檢討與修正	7.4 能對前一學年度課程計畫實施情形及其效果加以檢討與修正。 <input type="checkbox"/> 是（已完成自評檢核） <input type="checkbox"/> 未符合規定項目，本學年度已擬改善措施 <input type="checkbox"/> 前一學年度無未符合規定項目 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	五、行事曆	7.5 學校年度重大活動行事，能結合課程教學需求。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	六、公開授課計畫	7.6 校長及所有專任教師依課程綱要規定，實施公開授課活動。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	七、選用教科書或審查自編教材	7.7 部定課程自編教材依課程綱要規定，經學校課程發展委員會審查通過。 <input type="checkbox"/> 無(本學年度無自編教材) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	八、協同教學規劃	7.8 跨領域 / 科目協同教學規劃 <input type="checkbox"/> 無(本學年度無協同教學) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：

審閱項目	檢核細項	學校檢核
貳、學習節數分配表 輸入網站線上檢核	各年級各領域 / 科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表	
	1. 三年領域學習節數規劃，符合課綱規定。 (7、8 年級 30 節，9 年級 29 節)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	2. 三年彈性學習節數，符合課綱規定。 (7、8 年級 3-5 節，9 年級 3-6 節)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	3. 各領域三年學習總節數符合課綱規定。 (例如科技 2 節 / 年級；3 個年級共 6 節)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：

審閱項目	檢核細項	學校檢核
參、領域 / 科目課程計畫 資料夾 1	五、各年級各領域 / 科目課程計畫	
	5.1 各年級各領域 / 科目課程目標或核心素養、學習單元 / 主題名稱、學習重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃內容，符合課程綱要規定。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	5.2 各年級各領域 / 科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探索及整合之充分機會。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	5.3 融入議題內涵，適合單元 / 主題內容。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	5.4 各年級各領域 / 科目選用之教科書版本，經教育部審定通過。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	5.5 自編教材依課程綱要規定，經學校課程發展委員會審查通過。	<input type="checkbox"/> 無(本學年度無自編教材) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
	5.6 跨領域 / 科目課程單元 / 主題，其協同教學師資專業、時數規劃及進行過程具可行性、合理性。	<input type="checkbox"/> 無(本學年度無協同教學) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：



審閱項目		檢核細項	學校檢核
肆、 彈性學習課程計畫 (校訂課程) 資料夾 2	六、各年級 各彈性 學習課 程計畫	6.1 彈性學習課程內容符合課程綱要總綱之四大類(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、或其他類課程)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		6.2 各年級各類彈性學習課程規劃內容，呼應學校各重要背景因素、課程願景及特色發展，且能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		6.3 特殊需求領域課程規畫，經學校特殊教育推行委員會、學校課程發展委員會審議通過。	<input type="checkbox"/> 無(本學年度無特殊教育類) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：
		6.4 各彈性學習課程安排具備專長之教師授課，並列為教師授課節數。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：

伍、資料夾 3：有關特殊教育(身心障礙、資賦優異)、藝術才能班課程計畫審閱，另依教育局特殊教育科規定辦理。(略)

- 說明：1、各校學校課程計畫請依規定檔案及資料夾形式製作，並於指定日期上傳。
2、各校資料上傳後應查詢上傳結果，自行核對是否資料均已上傳成功。
3、檔案名稱依下表陳述方式命名。

項目	檔案名稱 ○年級○○領域(○○科)		
檔案1	檔案1學校課程計畫審閱檢核表		
檔案2	檔案2學校課程計畫總體架構(PDF檔)		
資料夾1	領域學習課程計畫		
領域1國語文	七年級國文	八年級國文	九年級國文
領域2英語文	七年級英語	八年級英語	九年級英語
領域3數學	七年級數學	八年級數學	九年級數學
領域4社會	七年級社會(公民與社會)	八年級社會(地理)	九年級社會(歷史)...
領域5自然科學	七年級自然科學(生物)	八年級自然科學(理化)	九年級自然科學(理化)
領域6藝術	七年級藝術(表演藝術)	八年級藝術(音樂)	九年級藝術(視覺藝術)...
領域7綜合活動	七年級綜合活動(童軍)	八年級綜合活動(輔導)	九年級綜合活動(家政)...
領域8科技	七年級科技(生活科技)	八年級科技(資訊科技)	九年級科技(資訊科技)...
領域9健康與體育	七年級健康與體育(健康教育)	八年級健康與體育(健康教育)	九年級健康與體育(體育)...
領域10本土語文/臺灣手語	七年級本土語文(閩南語文)...		
資料夾2	彈性學習課程計畫		
	七年級彈性學習課程(○○)	八年級彈性學習課程(○○)	九年級彈性課程(○○)
資料夾3	特殊教育班、藝術才能班(略)		



十二、國民中學學校領域科目課程計畫備查校際互審檢核表

為協助各校領域 / 科目課程計畫完備及檔案格式齊一，以利課程計畫備查作業順利，臺北市 8 個群組中心學校各自安排組內學校兩兩互相審視提醒，並運用以下檢核表進行格式審查。

臺北市 113 學年度國民中學學校課程計畫備查作業校際互審檢核表		
領域學習課程		
校名	○○國中（高中國中部）	
協審	○○國中（高中國中部）	檢核期間：113 年 6 月 日 ~ 日 檢核日期：113 年 6 月 日
審閱項目	檢核項目	協審學校檢核
格式審查	1. 完成學校自我檢核表，並印出供友校檢視	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請完成後列印備查
	2. 在學校首頁建立【113 課程計畫專區】	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請建立連結
	3. 檔案格式為 .docx、.doc、.pdf	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫之檔案格式 備註：請登記在下頁登記表
	4.a. 檔案名稱依據檔案命名規則 ○年級○○領域（○○科） b. 檔案內課程名稱與檔案名稱一致	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫之命名規則 備註：請登記在下頁登記表
	5. 三個年級領域 / 科目學習課程計畫 使用之表格均為 113 學年度最新版本	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請更新至最新版本 備註：請登記在下頁登記表
	6. 三個年級領域 / 科目學習課程計畫 上學期、下學期週次一致	<input type="checkbox"/> 是，上學期 週，下學期 週 <input type="checkbox"/> 否，校內週次應統一 備註：九下請調整為 18 週
	7. 和學生 3 年課程規劃課程名稱與節數一覽表一致： a. 課程名稱 b. 領域教材版本 c. 實施年級 d. 每週節數	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫 備註：請登記在下頁登記表

協審學校人員簽章：

協審學校校長簽章：

說明：

- 一、各校學校課程計畫請依規定檔案及資料夾形式製作，與友校檢視修正後於 6 月 00-00 日完成上傳課程審閱網。
- 二、各校資料上傳後應查詢上傳結果，自行核對是否資料均已上傳成功。
- 三、請協審學校在 6 月 00 日前完成核章後傳給被檢核學校與各群組中心學校。

臺北市 113 學年度 ○○ 國民中學 領域學習課程

檔案命名規則與檢核登記表 (互審期間：6/0-6/0)

審閱檔案	檢核項目		
檔案 1	□檔案 1 學校課程計畫審閱檢核表 (pdf 檔) · 皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/> · 未完成打 <input checked="" type="checkbox"/>		
檔案 2	□在學校首頁建立【113 課程計畫專區】，請先建立，待審核通過再上傳檔案。 □檔案 2 學校課程計畫總體架構 (pdf 檔) · 皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/> · 未完成打 <input checked="" type="checkbox"/>		
資料夾 1	<p>領域學習課程計畫檢核</p> <p>1. 檔案格式可為 docx 或 doc 或 pdf</p> <p>2. 檔案命名：</p> <p style="margin-left: 20px;">2-a. 檔案名稱命名規則：○年級○○領域 (○○科)。</p> <p style="margin-left: 20px;">2-b. 課程計畫內容之課程名稱須與檔案名稱 (○○科) 一致。</p> <p>3. 使用 113 學年度最新版本</p> <p>4. 三個年級學習課程間上學期、下學期週次一致，九下請調整為 18 週</p> <p>5. 課程計畫項目和學生 3 年課程規劃課程名稱與節數一覽表 / 附件 7 選用教科書或自編教材一覽表一致：</p> <p style="margin-left: 20px;">5-a. 課程名稱 5-b. 領域教材版本</p> <p style="margin-left: 20px;">5-c. 實施年級 5-d. 每週節數 (包括課程對開說明)</p> <p>備註：請於下表各領域標註，皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/>，未完成打 <input checked="" type="checkbox"/>，並標註未完成號碼</p>		
領域 1 國語文	七年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 2 英語文	七年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 3 數學	七年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 4 社會	七年級歷史 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級歷史 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級歷史 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級地理 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級地理 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級地理 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級公民與社會 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級公民與社會 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級公民與社會 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____



審閱檔案	檢核項目		
領域 5 自然科學	七年級生物 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級理化 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級理化 / 地球科學 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 6 藝術	七年級音樂 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級音樂 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級音樂 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級視覺藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級視覺藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級視覺藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級表演藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級表演藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級表演藝術 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 7 綜合活動	七年級童軍 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級童軍 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級童軍 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級輔導 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級輔導 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級輔導 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級家政 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級家政 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級家政 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 8 科技	七年級生活科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級生活科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級生活科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級資訊科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級資訊科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級資訊科技 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 9 健康與體育	七年級健康教育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級健康教育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級健康教育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
	七年級體育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級體育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	九年級體育 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____
領域 10 本土語文 / 臺灣手語	七年級 本土語文 / 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	八年級 本土語文 / 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 皆完成 <input type="checkbox"/> 未完成：_____	

十三、國民中學學校彈性學習課程計畫備查作業 校際互審檢核表

為協助各校彈性學習課程計畫完備及檔案格式齊一，以利課程計畫備查作業順利，臺北市 8 個群組中心學校各自安排組內學校兩兩互相審視提醒，並運用以下檢核表進行格式審查。

臺北市 113 學年度國民中學學校課程計畫備查作業校際互審檢核表		
彈性學習課程		
校名	臺北市○○國中(或高中國中部)	
協審	臺北市○○國中(或高中國中部)	檢核期間：113 年 5 月 日 ~ 日 檢核日期：113 年 5 月 日
審閱項目	檢核項目	協審學校檢核
格式審查	1. 完成學校自我檢核表，並印出供友校檢視	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請完成後列印備查
	2. 在學校首頁建立【113 課程計畫專區】 請先建立，待審核通過再上傳檔案	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請建立連結
	3. 檔案格式為 .docx、.doc、.pdf	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫之檔案格式 備註：請登記在下頁登記表
	4.a. 檔案名稱依據檔案命名規則 ○年級彈性學習課程(○○) b. 課程計畫內容之課程名稱與檔案名稱一致	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫之命名規則 備註：請登記在下頁登記表
	5. 三個年級彈性學習課程使用表格均為 113 學年度 最新版本	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請更新至最新版本 備註：請登記在下頁登記表
	6. 三個年級彈性學習課程之上學期、下學期週次一致	<input type="checkbox"/> 是，上學期 週，下學期 週 <input type="checkbox"/> 否，校內週次應統一 備註：九下請調整為 18 週
	7. 依學生入學年度，3 年課程規劃課程名稱與節數 一覽表一致： a. 課程名稱 b. 彈性課程類別 c. 實施年級 d. 每週節數	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，請依照計畫 備註：請登記在下頁登記表

協審學校人員簽章：

協審學校校長簽章：

說明：

- 一、各校學校課程計畫請依規定檔案及資料夾形式製作，與友校檢視修正後於 5 月 00-00 日完成上傳課程審閱網。
- 二、各校資料上傳後應查詢上傳結果，自行核對是否資料均已上傳成功。
- 三、請協審學校在 5 月 00 日前完成核章後傳給被檢核學校與中心學校。



臺北市 113 學年度 ○○ 國民中學彈性課程			
檔案命名規則與檢核登記表 (互審期間：5/5-5/11)			
審閱檔案	檢核項目		
檔案 1	□檔案 1 學校課程計畫審閱檢核表 (pdf 檔) · 皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/> · 未完成打 <input checked="" type="checkbox"/>		
檔案 2	□在學校首頁建立【113 課程計畫專區】，請先建立，待審核通過再上傳檔案。 □檔案 2 學校課程計畫總體架構 (pdf 檔)。 5 月初完成學校課程總體架構之「現況與背景分析」、「學校課程願景」及「課程架構」三項，並與彈性學習課程計畫一併上傳，皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/> · 未完成打 <input checked="" type="checkbox"/>		
資料夾 2	<p>彈性學習課程計畫檢核項目如下：(請各校先於下表列出各年級彈性課程，表格請自行增加)</p> <p>1. 檔案格式可為 docx、doc 或 pdf</p> <p>2. 檔案命名： 2-a. 檔案名稱命名規則：○年級彈性學習課程 (○○) 2-b. 課程計畫內容之課程名稱須與檔案名稱 (○○) 一致</p> <p>3. 使用 113 學年度最新版本</p> <p>4. 三個年級學習課程上學期、下學期週次一致，九下請調整為 18 週</p> <p>5. 課程計畫項目和學生 3 年課程規劃課程名稱與節數一覽表一致： 5-a. 課程名稱 5-b. 彈性課程類別 (4 類) 5-c. 實施年級 5-d. 每週節數 (包括課程對開說明)</p>		
* 說明： <input checked="" type="checkbox"/> 皆完成打 <input checked="" type="checkbox"/> 未完成打 <input checked="" type="checkbox"/> 並 標註未完成的 代碼，請填寫： 1、2-a、2-b、 3、4、5- a、 5-b、5-c、5-d	<p>1. 七年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>2. 七年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>3. 七年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>4. 七年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>5. 七年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p>	<p>1. 八年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>2. 八年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>3. 八年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>4. 八年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>5. 八年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p>	<p>1. 九年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>2. 九年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>3. 九年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>4. 九年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p> <p>5. 九年級彈性課 (○○) □皆完成 □未完成：_____</p>
資料夾 3	有關特殊教育 (身心障礙、資賦優異)、藝術才能班課程計畫審閱，另依教育局特殊教育科規定辦理，不列入互檢。		

十四、臺北市國民中學課程計畫備查資源網 建置與運用說明

臺北市於 104 年建置「臺北市國民中學課程計畫備查資源網」，網址為 <https://rrcp.lsjhs.tp.edu.tw>，該網站目前建置在承辦學校臺北市立麗山國民中學之網站系統中。

透過網站建置，課程計畫審閱作業可以透過線上方式進行：

各校在期限內將課程計畫上傳至備查資源網，審閱委員採線上審閱方式進行審閱，並將審閱意見填入各校的審閱意見欄中，各校再依照審閱建議進行計畫修改，修正後再行上傳，直至審閱通過。

本手冊以下內容，係以臺北市 113 學年度國民中學學校課程計畫審閱上傳流程為例，說明資源網實際操作。



臺北市113學年度 國民中學學校課程計畫上傳備查網操作說明 —彈性課程

臺北市國民中學課程計畫備查資源網
網址：<http://rrcp.lsjhs.tp.edu.tw>

※建議使用chrome瀏覽器

一、上傳彈性課程資料

- 上傳期間：預計113/5/13 - 5/14(請以公文為主)
- 請將貴校彈性課程檔案放於同一資料夾內
- 檔名格式：
 - ○○國中學校課程計畫總體架構
 - ○年級彈性課程(○○○)

註：彈性課程上傳期間，學校課程計畫總體架構僅需先上傳—

- 一、現況與背景分析
- 二、學校課程願景與學校課程目標
- 三、課程架構

(一)各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表

一、上傳彈性課程資料

• 113學年度彈性課程計畫格式

六、各年級各彈性學習課程計畫(另附資料夾檔案)
臺北市立 ○○ 國民中學 ○○○學年度 彈性學習課程計畫

課程名稱	<input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程
實施年級	<input type="checkbox"/> 7年級 <input type="checkbox"/> 8年級 <input type="checkbox"/> 9年級 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期(若上下學期均開設者，請均註記)
設計理念	建議從以下各向該類以下所列項目，不必全部舉出： 1.與學校願景、在地資源、領域相關的關聯？ 2.對於學生學習有何重要意義？從哪些方面提供支持？ 3.如何透過課程或學習？從哪些方面提供知識、技能及持久性理解？
核心素養	1.精實設計多元與學生學習需求，展現學校特色與階段目標(提供領域，需達至少二種以上)。 2.建構基礎素養，且上列為重點，且對學習的果與關係。
具體內容	1.將核心素養編撰及內容完整條列(每使用條列註明條列名稱，但可盡量條列方式條列相關內容(條數後的總數還是需完整))。 2.學習表現可從學習歷程階段相關條列的學習表現條列(請註明條列名稱)，並附上條列表現內容(主要以右列形式呈現)。
學習重點	1.學習表現可從學習歷程階段相關條列的學習表現條列(請註明條列名稱)，並附上條列表現內容(主要以右列形式呈現)。 2.學習表現可從學習歷程階段相關條列的學習表現條列(請註明條列名稱)，並附上條列表現內容(主要以右列形式呈現)。



2. 輸入帳密

帳號：學校代碼6碼

• 帳號不分大小寫
• 密碼、驗證碼區分大小寫

臺北市國民中學課程計畫備查資源網

輸入帳號

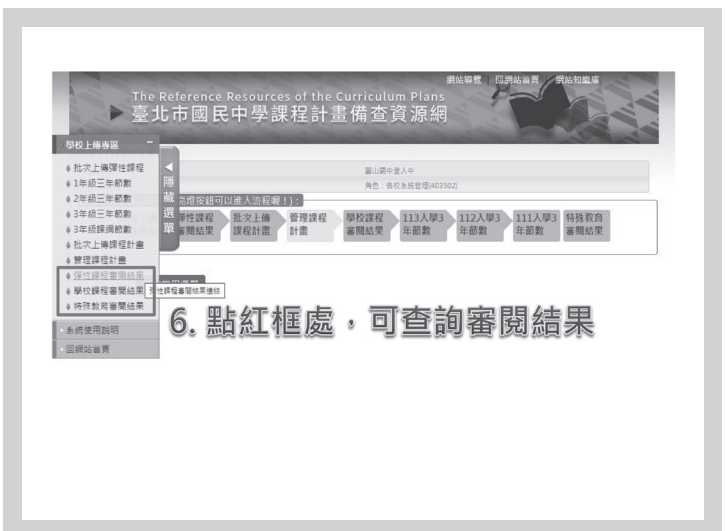
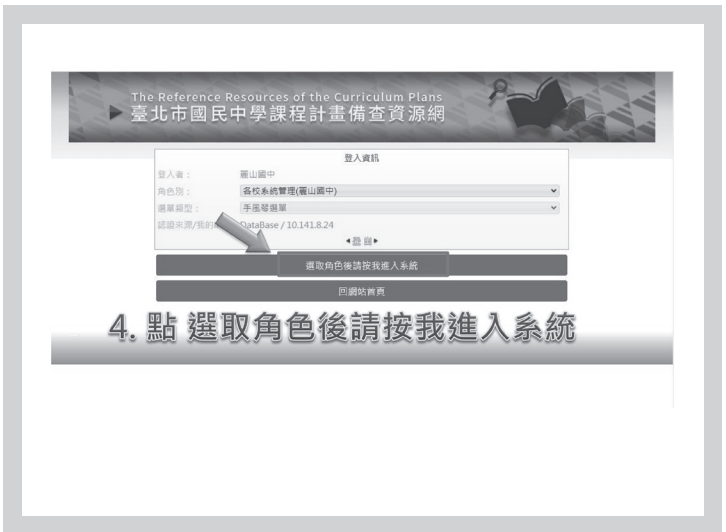
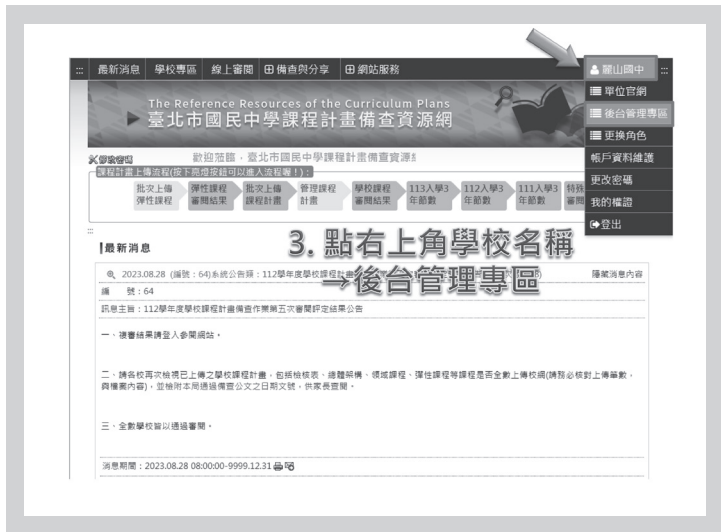
輸入密碼

驗證碼：536F7

取消 忘記密碼 登入

訪查總數：766,660 · 線上訪查：3 · 更新：2022/09/01
臺北市教育局 版權所有

查詢之前歷年審閱結果



9.第一次下載批次程式可能會出現此視窗,請點「執行」;已安裝過的電腦,請直接看步驟10

臺北市113學年度 國民中學學校課程計畫上傳備查網操作說明 —學校課程

臺北市國民中學課程計畫備查資源網
網址：<http://rrcp.lsjhs.tp.edu.tw>

※建議使用chrome瀏覽器

一、上傳學校課程資料

- 上傳期間：113/06/13 - 06/14(請以公文為主)
- 請先建立大資料夾，內含**2個檔案**及**4個資料夾**
 1. 學校課程計畫審閱檢核表。(檔案1)
 2. 學校課程總體架構。(檔案2)
 3. 各年級各領域/科目學習課程計畫。(資料夾1)
 4. 各年級各彈性學習課程計畫。(資料夾2)
 5. 特殊教育。(資料夾3特殊)
 6. 體育班。(資料夾4體育)

註：每次上傳皆會將上次的資料全部覆蓋，因此，大資料夾內須包含貴校所有課程(包含之前通過的彈性課程)！

提醒：

- 特教組提供特教相關課程資料，由教務處課程計畫承辦人員上傳至資料夾3。
- 體育組提供體育班相關課程資料，由教務處課程計畫承辦人員上傳至資料夾4。
- 網站公告之審閱結果，須轉知特教組/體育組，並告知是否有待修正處，特教組/體育組修正計畫後，由教務處課程計畫承辦人員上傳至資料夾3/資料夾4

提醒：

- 領域課程檔名—請依照實施計畫p.117所示(如右圖)完整撰寫，否則系統無法判別領域科目，須由各校自行手動調整。

註：課程名稱請務必用括號(半形，勿用全形)，系統才能判別

項目	檔案名稱		
檔案1	檔案1學校課程計畫審閱檢核表		
檔案2	檔案2學校課程計畫總體架構(PDF檔)		
資料夾1	領域學習課程計畫		
領域1 國文	七年級國文	八年級國文	九年級國文
領域2 英語	七年級英語	八年級英語	九年級英語
領域3 數學	七年級數學	八年級數學	九年級數學
領域4 社會	七年級社會(公民與社會)	八年級社會(地理)	九年級社會(歷史)
領域5 自然科學	七年級自然科學(生物)	八年級自然科學(理化)	九年級自然科學(理化)
領域6 藝術	七年級藝術(表演藝術)	八年級藝術(音樂)	九年級藝術(視覺藝術)
領域7 綜合活動	七年級綜合活動(生涯)	八年級綜合活動(輔導)	九年級綜合活動(家政)
領域8 科技	七年級科技(生活科技)	八年級科技(資訊科技)	九年級科技(資訊科技)
領域9 健康與體育	七年級健康與體育(健康教育)	八年級健康與體育(體育)	九年級健康與體育(體育)
領域10 本土語文	七年級本土語文(閩南語)...	八年級本土語文(客家語)...	
資料夾2	彈性學習課程計畫		
	七年級彈性課程(oo)	八年級彈性課程(oo)	九年級彈性課程(oo)





通過學校，才可填寫節數表，請依下圖指示：

The Reference Resources of the Curriculum Plans
臺北市國民中學課程計畫備查資源網

歡迎蒞臨，臺北市國民中學課程計畫備查資源網

課程計畫備查資源網

113入學3年節數 112入學3年節數 111入學3年節數 特殊教育審閱結果

3. 依序分別點「113入學3年節數」、「112入學3年節數」、「111入學3年節數」

2023.04.19 (編號: 58)系統公告類: 112彈性課程上傳操作手冊 (瀏覽次數: 17)

訊息主標: 112 彈性課程上傳操作手冊

1. 上傳期間: 預計112/5/15 - 5/16(請以公文為主)
2. 請將學校彈性課程檔案放於同一資料夾內
3. 報名格式:
- ○國中學校課程計畫書總架構
- ○年級彈性課程(○○○)

註: 彈性課程上傳期間, 「學校課程計畫書總架構」僅需先上傳一
一、填寫與審閱分析
二、學校課程計畫書與學校課程目標
三、課程架構
(一)各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表

1-112彈性課程計畫上傳操作手冊.pdf

消息期間: 2023.04.19 09:18:17-2024.05.31

對開課程填寫範例：

一、7年級上學期-家政2節課
下學期-童軍2節課
課程節數可填寫如右圖

課程名稱	7年級
童軍	1
家政	1

二、7年級上學期-生科1節課
下學期-資訊1節課
課程節數可填寫如右圖

課程名稱	7年級
生科	0.5
資訊	0.5

各年級彈性課程—課程類別代碼說明：

- 一、統整性主題/專題/議題探究課程，請填 1
- 二、社團活動與技藝課程，請填 2
- 三、特殊需求領域課程，請填 3
- 四、其他類課程，請填 4

4. 輸入課程計畫通過日期及課程計畫校網網址

提醒：
滑鼠移到灰格，
數字反白後，
即可輸入數字。

課程計畫通過日期

課程名稱(節數)/年級	7年級	8年級	9年級	合計
國文	5.0	5.0	5.0	15.0
英語	3.0	3.0	3.0	9.0
本土語文	1.0	1.0	0.0	2.0
數學	4.0	4.0	4.0	12.0
歷史	1.0	1.0	1.0	3.0
地理	1.0	1.0	1.0	3.0
公民與社會	0.0	0.0	0.0	0.0
社會科	0.0	0.0	0.0	0.0
理化	0.0	3.0	3.0	6.0
地球科學	0.0	0.0	0.0	0.0
自然科學科	0.0	0.0	1.0	1.0
音樂	0.0	0.0	0.0	0.0
美術	0.0	0.0	0.0	0.0
體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康教育	1.0	1.0	1.0	3.0
職業	2.0	2.0	2.0	6.0
健康與體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康與體育科	0.0	0.0	1.0	1.0

5. 輸入領域節數

6. 輸入彈性課程名稱、節數及課程類別代碼

課程類別代碼

課程類別代碼	7年級	8年級	9年級	合計
1	0.0	0.0	0.0	0.0
2	0.0	1.0	0.0	1.0
3	0.0	0.5	0.0	0.5
4	0.0	0.0	1.0	1.0
5	0.5	0.0	0.0	0.5
6	0.5	0.0	0.0	0.5
7	0.0	0.5	0.0	0.5
8	0.0	1.0	0.0	1.0
9	0.0	0.0	1.0	1.0
10	0.0	0.0	1.0	1.0

提醒：系統已自動帶入去年度資料，請檢視；如需調整，亦可修正。

課程計畫通過日期

課程名稱(節數)/年級	7年級	8年級	9年級	合計
國文	5.0	5.0	5.0	15.0
英語	3.0	3.0	3.0	9.0
本土語文	1.0	1.0	0.0	2.0
數學	4.0	4.0	4.0	12.0
歷史	1.0	1.0	1.0	3.0
地理	1.0	1.0	1.0	3.0
公民與社會	0.0	0.0	0.0	0.0
社會科	0.0	0.0	0.0	0.0
理化	0.0	3.0	3.0	6.0
地球科學	0.0	0.0	0.0	0.0
自然科學科	0.0	0.0	1.0	1.0
音樂	0.0	0.0	0.0	0.0
美術	0.0	0.0	0.0	0.0
體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康教育	1.0	1.0	1.0	3.0
職業	2.0	2.0	2.0	6.0
健康與體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康與體育科	0.0	0.0	1.0	1.0

提醒：
系統已自動帶入去年度資料，
請檢視；如需
調整，亦可修正。

課程計畫通過日期

課程名稱(節數)/年級	7年級	8年級	9年級	合計
國文	5.0	5.0	5.0	15.0
英語	3.0	3.0	3.0	9.0
本土語文	0.0	0.0	0.0	0.0
數學	4.0	4.0	4.0	12.0
歷史	1.0	1.0	1.0	3.0
地理	1.0	1.0	1.0	3.0
公民與社會	0.0	0.0	0.0	0.0
社會科	0.0	0.0	0.0	0.0
理化	0.0	3.0	3.0	6.0
地球科學	0.0	0.0	0.0	0.0
自然科學科	0.0	0.0	1.0	1.0
音樂	0.0	0.0	0.0	0.0
美術	0.0	0.0	0.0	0.0
體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康教育	1.0	1.0	1.0	3.0
職業	2.0	2.0	2.0	6.0
健康與體育	0.0	0.0	0.0	0.0
健康與體育科	0.0	0.0	1.0	1.0

The Reference Resources of the Curriculum Plans
臺北市國民中學課程計畫備查資源網

歡迎蒞臨，臺北市國民中學課程計畫備查資源網

課程計畫備查資源網

113入學3年節數 112入學3年節數 111入學3年節數 特殊教育審閱結果

7. 特教審閱結果，協請轉知特教組並於期限內修正。

2023.04.19 (編號: 58)系統公告類: 112彈性課程上傳操作手冊 (瀏覽次數: 17)

訊息主標: 112 彈性課程上傳操作手冊

1. 上傳期間: 預計112/5/15 - 5/16(請以公文為主)
2. 請將學校彈性課程檔案放於同一資料夾內
3. 報名格式:
- ○國中學校課程計畫書總架構
- ○年級彈性課程(○○○)

註: 彈性課程上傳期間, 「學校課程計畫書總架構」僅需先上傳一
一、填寫與審閱分析
二、學校課程計畫書與學校課程目標
三、課程架構
(一)各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表

1-112彈性課程計畫上傳操作手冊.pdf

消息期間: 2023.04.19 09:18:17-2024.05.31

三、公告課程計畫

- 請各校於113/07/31前於貴校網站首頁公告，通過審閱之
 1. 通過文號
 2. 檔案2-總體架構
 3. 資料夾1-領域學習課程計畫
 4. 資料夾2-彈性學習課程計畫
 5. 資料夾3特殊-特殊教育
 6. 資料夾4體育-體育班

 資料夾1領域學習課程計畫
 資料夾2彈性學習課程
 資料夾3特殊教育
 資料夾4體育班
 教育用通達國文號_北市範中學辦11230700584號.pdf
 檔案1-112學年-學校課程計畫審閱檢核表.pdf
 檔案2-112學年學校課程計畫檢核表.pdf



臺北市113學年度 國民中學學校課程計畫上傳備查網操作說明 —上傳修正檔案

臺北市國民中學課程計畫備查資源網
網址：<http://rcrp.lsjs.tp.edu.tw>

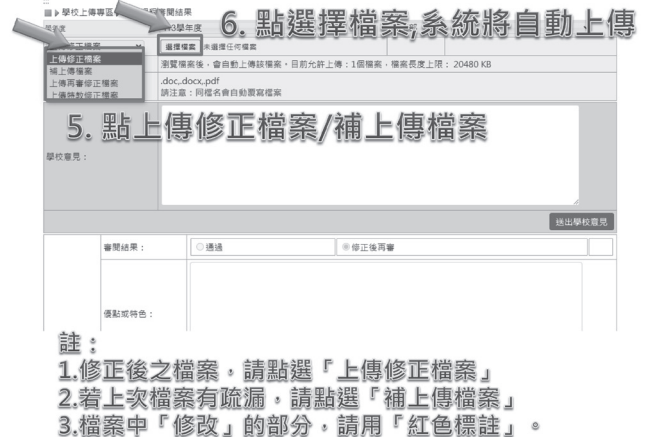
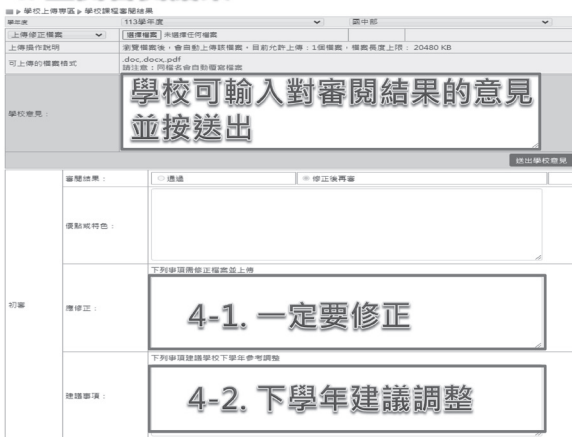
※建議使用chrome瀏覽器

一、上傳修正檔案

- 上傳期間：113/07/01 - 07/07(請以公文為主)



4. 查閱審閱結果



臺北市國民中學課程計畫備查作業工作手冊

發行人：湯志民

企畫統籌：陳素慧、廖文靜、黃喬偉、王鼎元、陳美玲

諮詢委員：范信賢

總編輯：陳麗英、莊政龍、張幸愉

編輯委員：白玉鈴、江孟純、吳明真、陳麗英、陳貴馨、陳淑君、陳憲佐、陳慧美、溫春琳、
莊政龍、張幸愉、黃富財、蘇麗美（依姓氏筆畫順序排列）

審查委員：李鳳華、陳麗英、陳貴馨、莊政龍、張幸愉、詹馨怡、鄧景文、羅嘉文（依姓氏筆畫順序排列）

執行編輯：陳憲佐

執行單位：臺北市國民中學課程與教學發展工作圈 -
臺北市天母國民中學
臺北市國民中學教務工作小組 -
臺北市金華國民中學、臺北市麗山國民中學

出版機關：臺北市政府教育局

發行地址：臺北市信義區市府路1號

承辦單位：臺北市立天母國民中學、臺北市立金華國民中學、臺北市立麗山國民中學

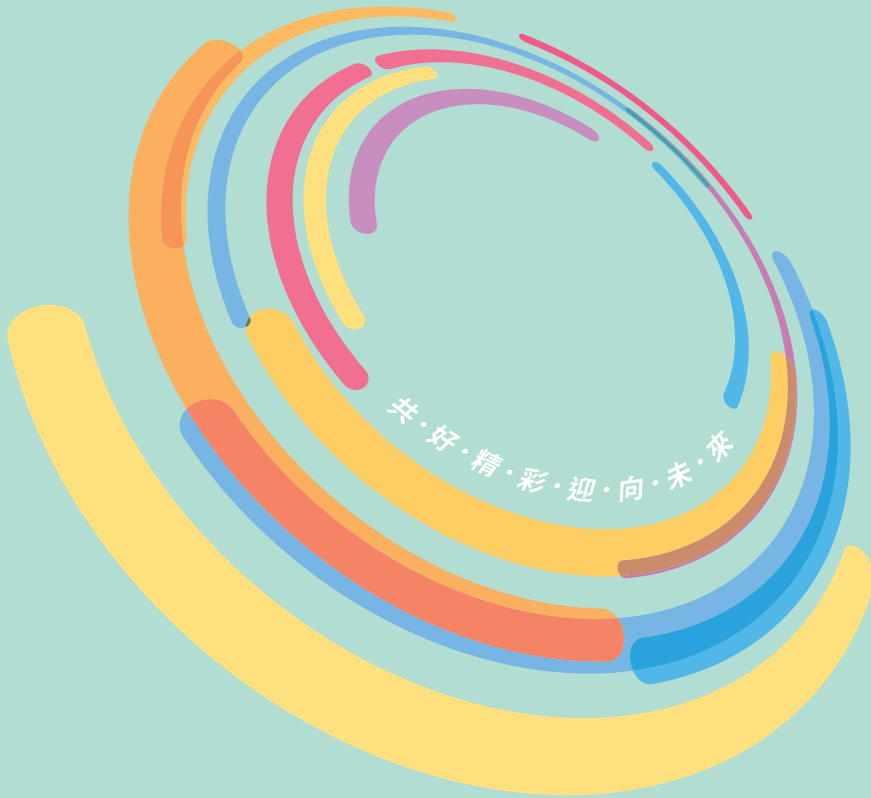
二 版：西元2024年3月

ISBN編號：978-626-7381-60-1

著作財產權歸屬臺北市政府教育局，如有利用本書全部或部分內容，請註明出處

臺北市國民中學

課程計畫備查作業 工作手冊



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

臺北市國民中學課程與教學發展工作圈
臺北市立天母國民中學

臺北市國民中學教務工作小組
臺北市立金華國民中學／臺北市立麗山國民中學