

臺北市 113 學年度國民中學精進教學第二群組學校 12 月份教務實務研討會議 簽到表

一、會議時間：113 年 12 月 11 日 (三) 14：10

二、會議地點：重慶國中 2 樓會議室

三、出席人員

編號	出席學校/職稱	簽名	編號	出席學校/職稱	簽名
0	駐區督學簡境霽	簡境霽			
1	濱江實中 陳昫姮 校長		6	成淵高中 劉葳蕤 校長	
	濱江實中 陳 功 教務主任	陳功		成淵高中 陳祈維 教務主任	陳祈維
	濱江實中 陳潔文 教學組長	陳潔文		成淵高中 許馨云 教學組長	
2	重慶國中 林淑君 校長	林淑君	7	民權國中 徐雅鐘 校長	
	重慶國中 張樹人 教務主任	張樹人		民權國中 蔡聰暉 教務主任	蔡聰暉
	重慶國中 李育欣 教學組長	李育欣		民權國中 林昭妤 教學組長	
3	長安國中 歐陽秀幸 校長		8	五常國中 林竺謨 校長	
	長安國中 蘇筱婷 教務主任			五常國中 李蓓琦 教務主任	李蓓琦
	長安國中 謝艾芸 教學組長	謝艾芸		五常國中 李澤薰 教學組長	李澤薰
4	北安國中 陳政良 校長		9	大同高中 柯明樹 校長	
	北安國中 陳柏亨 教務主任			大同高中 吳致娟 教務主任	吳致娟
	北安國中 胡元軍 教學組長	胡元軍		大同高中 吳妮真 教學組長	
5	蘭州國中 黃偉鵬 校長		10	建成國中 潘姿伶 校長	
	蘭州國中 許詩彥 教務主任			建成國中 戴言儒 教務主任	戴言儒
	蘭州國中 簡百育 教學組長	簡百育		建成國中 黃書庭 教學組長	黃書庭

臺北市 113 學年度國民中學精進教學第二群組學校
12 月份教務實務研討會議 簽到表

一、會議時間：113 年 12 月 11 日 (三) 14：10

二、會議地點：重慶國中 2 樓會議室

三、出席人員

編號	出席學校/職稱	簽名	編號	出席學校/職稱	簽名
11	大直高中 林湧順 校長				
	大直高中 王秀勻 教務主任				
	大直高中 蔡易融 教學組長	蔡易融			
12	新興國中 詹琦斌 校長	詹琦斌			
	新興國中 吳佳芸 教務主任				
	新興國中 戴詠婕 教學組長				
13	忠孝國中 郭姿秀 校長	郭姿秀			
	忠孝國中 王曉琪 教務主任				
	忠孝國中 林珍毓 教學組長				
14	靜修高中 蔡英華 校長				
	靜修高中 李星雲 教務主任	李星雲			
	靜修高中 賴怡伶 教學組長				
15					

臺北市 113 學年度精進國民中小學教學專業與課程品質

整體推動計畫專業成長活動第2群組12月會議會議記錄

壹、會議時間：113年12月11日（星期三）1400~1800

貳、會議地點：臺北市立重慶國民中學 2樓會議室

參、主 席：臺北市立重慶國民中學 林○君校長

臺北市濱江實驗國民中學 陳○姮校長

肆、出席人員：如簽到表 記錄：李○欣組長

伍、講座分享：素養導向評量分析與現場實踐（國家教育研究院
謝○蓉研究員）

陸、政策宣達：

一、前次大聯盟會議討論事項回覆

1. 有關正常教學，教育局辦理說明會中QA提及學校可依家長需求，透過學生成績評量系統提供查詢機制，因此能否請局端針對二代校務行政系統增加排名功能？

回覆：有關學生學習評量系統提供查詢班排及校排機制一事，經與國教署承辦人確認可行無違反規定。

2. 1/20（一）是學期最後一天，那一天是結業式，沒有上課事實，是否當周學校仍給予超鐘點？請局端能明確的指示，以便各校統一作法

回覆：1. 依行政院103年10月20日院授人給字第103005006號函規定，公立中小學專任教師超時授課鐘點費支給原則如下：

- (1) 支給規定：教師整學期超時授課者，按學校行事曆實際排定之授課週數，依每週排定之超時授課節計算數，

遇彈性調整上課時，亦同。但教師請假期間應發給實際授課者；畢業班學生離校後，於次週起不得繼續支給。

(2)支給基準：比照「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準」鐘點費支給數額。

2. 依教育部101年8月30日修正發布之公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準略以支給規定為：

(1)整學期兼任、代課者：按每週排定之兼任、代課節數，每月以四週，每學期以五個半月計算發給。

(2)非整學期兼任、代課者：依實際授課節數發給。

二、檢核各群組工作圈網頁平台11月資料上傳狀況(如下)，請尚未完成群組學校盡快完成上傳。

群組	會議記錄	會議照片	群組	會議記錄	會議照片
第一群組		V	第五群組	V	V
第二群組	V	V	第六群組	V	V
第三群組	V	V	第七群組	V	V
第四群組	V	V	第八群組	V	V

三、配合一般性補助款事項：

關於「113年度教育部對地方政府一般性補助款考核」事宜，日前經復審成績已經公告。關於課程計畫的部分，均已順利達標。特此再次感謝各校的協助與幫忙。

四、各群組市任務計畫及經費明細表

請預計下學期辦理市任務計畫之群組學校於113年12月20日(五)前將實施計畫及經費明細表核章後，電子檔寄送至bm1623@gov.taipei，紙本請透過聯絡箱送至中教科彙整。感謝大家的配合！

五、關於活化教學與多元學習

關於國教署補助的「113學年度國民小學及國民中學活化教學與多元學習計畫」，日前已發文至各校，並已將經費撥付至各校。每校每案未執行項目的賸餘款經費均須繳回。敬請各校依據計畫內容積極辦理，並有效運用經費，以提高執行率。此外，縣市自籌款部分將於114年度由本局另行撥款。

六、關於精進教學計畫

針對國教署補助的「113學年度直轄市、縣(市)精進國民中小學教師教學專業與課程品質計畫」，日前已發文至各校，並正在進行經費撥付。請各校務必依計畫確實執行，並再次感謝各校的配合與支持！

七、辦理彈性學習領航課程徵件比賽

感謝工作圈由陳校長帶領團隊，持續推動彈性學習領航課程徵件活動。依據113年10月9日北市教中字第11331008371號函，在此誠邀各校積極鼓勵教師社群或團隊踴躍投稿參加113年度國民中學彈性學習領航課程徵件比賽。收件期間自113年12月9日(星期一)至12月31日(星期二)17:00止。

八、辦理閱讀推動績優學校評選

首先，感謝各校團隊與閱讀推動教師踴躍參與評選徵件。感謝

南門國中劉校長帶領團隊承辦本市113學年度國民中學推動閱讀績優學校團體及個人評選計畫。相信在大家共同努力下，受推薦參與教育部113年度閱讀磐石學校及推動閱讀績優團體及個人評選，並展現臺北推動閱讀優質成果，獨占鰲頭之磐石榮耀。

經初審通過的學校，須依據「114年度教育部獎勵國民中小學推動閱讀績優學校、團體及個人評選實施計畫」進行修訂與充實，並在諮詢委員的指導下，完善送件內容，以參加教育部的最終評選。

九、辦理國中自主學習課程專業社群

感謝蘭雅國中張校長帶領團隊協助推動113學年度國中自主學習課程專業社群實施計畫。日前已成功辦理專業社群工作坊，並已邀請高中學校共同推動「大手牽小手一起自主學」活動。再次感謝各校團隊的配合與協助。

十、114學年度課程計畫備查作業暨本土語文課程說明會

本局預訂於114年1月7日(星期二)假麗山國中辦理114學年度課程計畫備查作業說明會暨本土語文課程說明會。請各校教務主任及負責課程計畫備查業務之組長參加。本研習屬調訓性質，請各校務必派員出席。同時，請各群組學校持續協助課程計畫互審，以提升課程計畫備查作業品質與效率。

十一、各群組提出討論事項：

1. 第一群組學校詢問:關於學校內正式老師教授台灣手語的授課鐘點費，因中教科發文說明本土語鐘點費使用並沒有提到台灣手語，因此現在沒有依據可支應教師鐘點費,請桃源代為轉達詢問應如何處理?局端會統一發文說明嗎?

回覆：依據本局113年11月28日北市教中字第11331141551號函，旨在說明「撥付貴校113學年度第一學期本土語文（閩南語、閩東語、客語及原住民族語）及臺灣手語國中開課經費」之相關事宜，請依函文說明辦理。內容已包含臺灣手語經費，請查照。謝謝！

2. 第八群組學校詢問：有關114年度國中辦理活化教學教師專業成長實施計畫（與112教學正常化訪視結果有關），局端是否仍會來文通知各校核定經費？

回覆：目前此計畫仍以持續辦理為規劃方向，相關通知將依程序辦理。謝謝！

3. 第三群組學校詢問：想請教一下大家，目前1/20(一)休業式當天，各校辦理的情形為何？有學校採取線上休業式嗎？請大聯盟針對1/20(一)的休業式可以有哪些規畫方式辦理？感謝！

回覆：學校行事曆中的休業式屬於一般授課日，會進行相關學習與教學活動。依據《國民小學及國民中學學生學習評量辦法》，如國民中小學學生居住地區或就讀學校所在地區，發生《災害防救法》第二條第一款所定災害、《傳染病防治法》第三條第一項所定傳染病，或其他重大變故，致無法實體授課時，學校得以數位遠距教學或其他適當方式實施教學，並辦理學習評量。謝謝！

十二、宣導事項：

一、請本群組每月例會協辦學校協助：

會議資料+照片+收據=1周內給濱江

二、有關群組每月例會費用核銷作業，感謝各校協助。

1. 113 學年度每月例會費用補助項目費用如下：
 - A. 辦公事務用品：900 元/場
 - B. 講座鐘點費：最高 2,000 元/小時。
 - C. 誤餐費：100 元/人，每場可 30 人次計算。
2. 例會辦理後請將下列紙本資料寄至 219-濱江實中辦理核銷撥款事宜：
 - A. 實際支用明細表：計畫名稱：臺北市 113 學年度國民中學精進教學「群組中心學校聯盟」課程與教學推動第二群組工作計畫○○月份會議。
 - B. 正式收據：需註明各校帳號與戶名。委託機關請寫「05235 臺北市濱江實驗國民中學」。
 - C. 原始憑證冊：留各承辦學校備查。
3. 群組例會成果資料，援例由群組中心學校上傳「國中課程與教學工作圈網站」。請將下列資料寄至本校陳○文組長信箱：bjjhcurriculum@bjjh.tp.edu.tw。
 - A. 會議紀錄（照片 4-6 張貼於記錄內）原始 word 檔，照片勿壓縮。
 - B. 掃描簽到表 pdf 檔。
4. 各校撰寫會議記錄時請配合市府「個資去識別化」政策。如：陳○主任。

三、113 年 12 月例會

項次	活動內容	預定時間	負責學校	預計人數
第 1 次 工作會議	113 學年度教學專業與課程品質整體推動計畫專業成長活動群組計畫分工	113 年 9 月 11 日 15:30~18:00	濱江實中	30
第 2 次 工作會議	113 學年度學校課程計畫審議分析報告	113 年 10 月 16 日 14:30~18:00	五常國中	30
第 3 次 工作會議	本土語教育師資及專業增能	113 年 11 月 13 日 14:30~18:00	大直高中	30
第 4 次 工作會議	素養導向評量分析與現場實踐	113 年 12 月 11 日 14:30~18:00	重慶國中	30
第 5 次 工作會議	社群領導人專業增能	114 年 1 月 15 日 14:30~18:00	北安國中	30
第 6 次 工作會議	議題探究_生命教育、戶外教育	114 年 2 月 12 日 14:30~18:00	靜修中學	30

第 7 次 工作會議	ChatGPT 智慧教學實務	114 年 3 月 12 日 14:30~18:00	民權國中	30
第 8 次 工作會議	素養導向提問教學設計	114 年 4 月 9 日 14:30~18:00	長安國中	30
第 9 次 工作會議	國中自主學習課程設計	114 年 5 月 14 日 14:30~18:00	新興國中	30
第 10 次 工作會議	課程評鑑之落實與應用	114 年 6 月 18 日 14:30~18:00	忠孝國中	30

十三、討論事項：無

十四、臨時動議：無

十五、散會：18時00分